

MAJANDUSAASTA ARUANNE

TARTU KÕRGEM KUNSTIKOOL

Majandusaasta algus:	01. jaanuar 2010. a.
Majandusaasta lõpp:	31. detsember 2010. a.
Registrikood:	70005950
Address:	Tähe 38b 50103 Tartu Eesti Vabariik
Telefon:	730 9820
Faks:	730 9810
E-mail:	artcol@artcol.ee
Interneti kodulehekülg:	www.artcol.ee

Kunstikooli eesmärk on rahvusvaheliselt tunnustatud rakenduskõrgkoolina kvaliteetse kunstialase kõrghariduse pakkumine, õppe- ja loometöö juhendamine ja koordineerimine, uuringute läbiviimine, kunstialane loometegevus, kunsti- ja restaureerimisalane arendustegevus ja täiendusõppe korraldamine ning eelnevaga seotud tasuliste teenuste osutamine.

(Tartu Kõrgema Kunstikooli põhimäärus, Vabariigi Valitsuse 29. jaanuari 2009. a määrus nr 30)

Rektor	Valeri Nuust
Audiitor	Silvia Sirel
Lisatud dokumendid:	Audiitori lõpparuanne

Sisukord

TEGEVUSARUANNE.....	4
1 Üldisloomustus.....	4
2 Õppetegevus.....	5
2.1 Üliõpilased	5
2.1.1 Õppurid.....	5
2.1.2 Sisseastujad	6
2.1.3 Lõpetanud	8
2.1.4 Väljalangevus	9
2.2 Üliõpilaste tagasiside	9
2.3 Üliõpilaste kaasamine	10
2.4 Täienduskoolitus	10
2.5 Õppeprotsessi juhtimine.....	12
2.6 Sihtstipendiumid	13
2.7 Üliõpilasesindus	14
3 Arendustegevus.....	15
3.1 Koostöö ning teadus-, arendus- ja loometegevus.....	15
3.2 Rahvusvahelistumine	16
4 Õpikeskkond	18
4.1 Ruumid.....	18
4.2 Infotehnoloogiline baas.....	19
4.3 Raamatukogu.....	21
5 Liikmeskond	23
5.1 TKK töötajad.....	23
5.2 Õppejõud	24
5.3 Haldus- ja tugistruktuur.....	25
5.4 Koolitus/enesetäiendus.....	26
6 Sisekontrolli süsteem	27
6.1 Kirjeldus.....	27
6.2 Menetluses olnud dokumendid	29
6.3 Töögrupid ja komisjonid	31
6.4 Audit.....	31
7 Ülevaade eelarve täitmisest 2010.....	32
8 Prioriteetid aastal 2011	32
JUHTKONNA DEKLARATSIOON	34
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE	35
Bilanss	35
Tulemiaruanne.....	36
Rahavoogude aruanne	38
Netovara muutuste aruanne.....	39
Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestusmeetodid ja hindamisalused.....	41
Lisa 2. Nõuded ja kohustused	45
Lisa 2A. Maksud, lõivud, trahvid.....	46
Lisa 3. Muud nõuded ja kohustused.....	47

Lisa 4. Materiaalne põhivara	48
Lisa 5. Laenukohustused	49
Lisa 6. Saadud ja antud toetused	50
Lisa 7. Kaupade ja teenuste müük.....	52
Lisa 8. Muud tulud	52
Lisa 9. Tööjõukulud	53
Lisa 10. Majandamiskulud	55
Lisa 11. Muud tegevuskulud	55
Lisa 12. Põhivara amortisatsioon ja ümberhindlus	55
Lisa 13. Siirded	57
Lisa 14. Riigieelarve täitmise aruanne	58
Lisa 15. Kassalise täitmise aruanne	60

TEGEVUSARUANNE

1 Üldiseloostus

Tartu Kõrgem Kunstikool (TKK) on ainuke rakenduslikku kunstikõrgharidust andev õppeasutus Eestis. TKKs toimub õpe humanitaaria ja kunsti õppevaldkonnas kunstide õppesuunal. Tasemeõpe toimub 7 õppekava alusel:

1. fotograafia,
2. maal ja maalingute restaureerimine,
3. meedia- ja reklaamikunst,
4. mööbel ja restaureerimine,
5. nahadisain ja restaureerimine,
6. skulptuur,
7. tekstiil.

2007. aastal läbis TKK edukalt õppekavade rahvusvahelise akrediteerimise ja 2010. aastal üleminekuhindamise. Vabariigi Valitsuse määrusega 12. augustist 2010 on TKK-le antud tähtajatu õigus kunstide õppekavagrupis õpet läbi viia.

TKK arengukava aastani 2015 määratleb TKK missiooni: **Kunstiharidus on ühiskonna loovuse võti.**

TKK põhiväärtused

Eetilisus – eetiline ja hooliv suhtumine üliõpilastesse, kolleegidesse, ühiskonda, kultuurimällu ja -pärandisse.

Professionaalsus – sotsiaalselt vastutustundlik mõtlemine teadmiste ja oskuste hoidmisel, arendamisel ja edasiandmisel.

Avatus – avatus uuele ja innovatiivsele, koostööle ning ühiskonna vajadustele.

Loovus – loovus mõtteviisis, ideede ja oskuste rakendamises.

Järjepidevus – järjepidevus rakendusliku kunstihariduse võimaldamisel, kultuuripärandi hoidmisel ja edasikandmisel ning mitteprioriteetsete kunstialade väärtustamisel.

Visioon

TKK on eesti kunsti edendav, kultuuriväärtusi säilitav, kaasaegseid tehnoloogiaid ja infotehnoloogiat rakendav, ettevõtlust ning loovtööstust toetav institutsioon.

Selleks TKK

1. võimaldab lõpetajatele hariduse, mis tagab nende konkurentsivõime Eesti ja Euroopa tööturul;
2. arendab intensiivselt koostööd Eesti ja välismaa kõrgkoolidega, et rikastada kunstiharidust erinevate oskuste ja väärtustega;
3. reageerib õigeaegselt ühiskonnas ja majanduselus toimuvatele muutustele;
4. tagab loominguliselt mõtleivate ning maailmale avatud vastutustundlike rakenduskunstnike järelkasvu Eestis;
5. aitab kaasa Eesti visuaalse keskkonna arengule ja kultuuripärandi säilitamisele tasemeõppes ja täienduskoolituses;
6. tunneb vastutust Eesti kunstihariduse järjepidevuse eest ja panustab selle kvaliteedi tõstmisse;

7. leiab võimalusi professionaalse kunstihariduse säilitamiseks erialadel, mis ei ole praegu Eestis prioriteetsed;
8. lähtub oma tegevuses innovaatsilisusest, keskkonna- ja energia-säästlikkusest ja traditsioonidest.

2 Õppetegevus

2.1 Üliõpilased

2.1.1 Õppurid

TKK tasemeõppes õpib 01.01.2011. a seisuga riikliku koolitustellimuse (RKT) õppekohtadel 213 ning riigieelarvevälistel (REV) õppekohtadel 89 üliõpilast, eksternina õpib 19 isikut, kokku 321 õppurit.

TKK õppurite arv 01.10.2010

Eriala	üliõpilased								eksternid (REV)			Õppurid kokku	
	I k	II k	III k	IV k	M	N	kokku	RKT	REV	M	N		kokku
tekstiil	10	13	8	7	1	37	38	26	12	0	2	2	40
mööbel ja restaureerimine	15	13	12	10	9	31	50	32	18	6	0	6	56
nahadisain ja restaureerimine	9	11	8	7	3	32	35	26	9	1	1	2	37
skulptuur	12	7	8	5	7	15	32	27	5	1	0	1	33
fotograafia	13	10	14	13	10	40	50	34	16	2	2	4	54
meedia- ja reklaamikunst	16	12	17	18	30	33	63	46	17	3	0	3	66
maal ja maalingute restaureerimine	10	13	8	8	6	33	39	25	14	1	0	1	40
Kokku:	85	79	75	68	86	221	307	216	91	14	5	19	326

M – mehed, N – naised, RKT - riiklik koolitustellimus, REV – riigieelarveväline

TKK üliõpilaste sooline struktuur erialati 01.10.2010

Eriala	üliõpilased soo järgi			sooline osakaal	
	M	N	kokku	M %	N %

2001-2010	2001	2002	2003	2004	2005	2006*	2007*	2008*	2009	2010	2001-2010 keskm.
tekstiil	8,2	8,6	8,8	6,6	10,6	7,2	6,6	8,8	8,2	10,2	8,4
mööbel ja rest.	11,6	12,0	9,6	8,2	9,5	11,0	11,3	9,8	9	9,4	10,1
nahadis. ja rest.	2,8	5,0	7,0	4,0	6,2	2,8	2,7	6,4	4,6	6,8	4,8
skulptuur	4,0	3,8	6,0	6,4	2,8	3,6	1,2	5,2	4,6	6	4,4
fotogr.	8,8	7,8	8,3	9,3	10,7	7,7	9,7	9,3	7,8	9,7	8,9
meedia- ja rekl.	11,6	10,7	10,4	9,3	9,6	6,5**	6,7**	5,7**	10,09** ***	11,9** ***	9,2
maal ja maalingute rest.	8,4	7,3	7,3	6,2	6,8	7,2	6,6	8,4	7,8	10	7,6
K O K K U keskmine avalduste alusel	8,4	8,2	8,5	7,4	8,3	6,7	6,5	7,5	7,8	9,3	7,9
K O K K U keskmine isikute alusel	5,2	5,1	5,3	5,0	5,7	4,9	4,8	5,3	5,7	6,6	5,4

* Konkursi mõlema eelistusena kokku.

** Tingimuseks eelülesande esitamine.

*** RKT kohtade arv väiksem kui eelmistel aastatel.

Immatrikuleeritud üliõpilaste suhe kandideerimisesse 2010

	Kandideerinud			Immatrikuleeritud			S
	RKT	REV	kokku	RKT	REV	kokku	
tekstiil	61	1	62	6	5	11	18%
mööbel ja restaureerimine	66		66	7	6	13	20%
nahadisain ja restaureerimine	34	1	35	5	5	10	29%
skulptuur	30		30	5	4	9	30%
fotograafia	58		58	6	7	13	22%
meedia- ja reklaamikunst	83	1	84	7	9	16	19%
maal ja maalingute rest.	60		60	6	4	10	17%
Kokku avaldusi:	392	3	395				

Kokku isikuid:	278	3	281	42	40	82	29%
----------------	-----	---	-----	-----------	-----------	-----------	------------

S - immatrikuleeritute suhe kandideerimisesse

Tabel ei kajasta kandideerimist ja vastuvõttu eksternõppesse.

2.1.3 Lõpetanud

TKK on igal aastal täitnud riiklikku koolitustellimust (8 a keskmine 113,875%).

Aasta	RKT	RKT täitmine	Täitmise %
2003	42	58	138
2004	42	58	138
2005	42	42	100
2006	42	40	95
2007	42	46	110
2008	42	45	107
2009	42	43	102
2010	42	51	121
			113,875

TKK lõpetanud 2010 (01.10.2009-30.09.2010)	
tekstiil	7
mööbel ja restaureerimine	10
nahadisain ja restaureerimine	4
skulptuur	5
fotograafia	8
meedia- ja reklaamikunst	9
maal ja maalingute restaureerimine	8
Kokku:	51

2.1.4 Väljalangevus

Üliõpilaste aastane väljalangevus erialade lõikes 2010						
Eriala	01.01 - 31.12.10			Lahkunud		
	M	N	Kokku	OS	EJ	muu
tekstiil		4	4	4		
mööbel ja restaureerimine	2	2	4	2	2	
nahadisain ja restaureerimine		4	4	3	1	
skulptuur	1	3	4	4		
fotograafia	3	7	10	8	1	1
meedia- ja reklaamikunst	2	4	6	5	1	
maalimine ja maalingute restaureerimine	1	1	2	2		
Kokku:	9	25	34	28	5	1

M – mehi, N – naisi, OS - omal soovil, EJ– edasijõudmatus, muu – muul põhjusel

Lahkunud õppurite koguarvus (34) kajastuvad ka need eksmatrikuleerunud, kes sooritasid uuesti sisseastumiseksamid (8 REV üliõpilast) ja jätkavad õpinguid TKK-s RKT kohtadel, samuti eksmatrikuleerunud, kes jätkavad õpinguid eksternõppes (2) ja TULE programmi kaudu (2).

Seega on tegelik üliõpilaste väljalangevus järgmine:

	01.01 - 31.12.10			Lahkunud		
	M	N	Kokku	OS	EJ	muu
Kokku:	7	15	22	16	5	1

2.2 Üliõpilaste tagasiside

TKK-s kasutusel olev tagasiside ja monitooringu süsteem on osa TKK kvaliteedikindlustamisest, sest:

- varustab kooli juhtkonda regulaarselt mõõdetava infoga kvaliteedisüsteemi toimimise kohta;
- võimaldab langetada asjakohaseid otsuseid nii õppe-, teadus- ja arendustöö kui ka kooli tugiprotsesside kvaliteedi parandamiseks;
- hõlmab üliõpilasi, õppejõude, vilistlasi ja tööandjaid;

- põhineb kaasaegsetel infotehnoloogilistel lahendustel.

2010. aastal läbi viidud tagasisideküsitlused TMS-is:

1. õppetöö korraldus ja õpikeskonna hindamine;
2. sisseastujate uuring (2010. a kandideerinutele);
3. üliõpilaste vastuvõtu korralduse uuring (2010. a sisseastunutele);
4. õppeainetega rahulolu monitooring (3 õppeainet) ja rahulolu monitooring üldainetega;
5. küsitlus osakondade kohta.

Lisaks saadeti kooli vastuvõetud tudengikandidaatidele vastuvõtuteatiseid RKT ja REV õppekohtadel õppima asumiseks nii eesti kui ka inglise keeles TMS-i kaudu.

2.3 Üliõpilaste kaasamine

Üliõpilased on kaasatud kõigisse koolile olulistesse tegevustesse

- Üliõpilasesinduse liikmed osalesid 2010. a lõpus uue arengukava väljatöötamisel. Arengukava kavand saadeti tutvumiseks esindusele ja esindus tutvustas seda teistele üliõpilastele. Üliõpilaste seisukohad edastas esindus nõukogu istungil.
- Üliõpilasesindus valib üliõpilaskonna esindajad kooli nõukogusse. Alates 23.11.2010 kuulub nõukokku senise kolme asemel neli üliõpilaste esindajat.
- Üliõpilaste esindajad kutsutakse õppekavade nõukogude koosolekutele.
- Üliõpilaskonna liikmed osalevad õppetootuste ja eritoetuse määramise komisjonis.
- Üliõpilasesindus saab teha ettepanekuid aktiivsusstipendiumi (tunnustamaks üliõpilasi, kes osalevad aktiivselt TKK arendustegevuses või tutvustamises) määramiseks.

2.4 Täienduskoolitus

2010. aastal viis täienduskoolituskeskus läbi 11 kursust, millest 4 olid uued:

1. AutoCadi põhikursus, 56 akad. tundi
2. ruumi- ja natüürmordi joonistamine, 45 akad. tundi
3. ettevalmistuskursus, 32 akad. tundi
4. stuudiofoto kursus, 52 akad. tundi
5. portree joonistamine, 26 akad. tundi
6. kompositsioon, 32 akad. tundi
7. ettevalmistuskursus, 32 akad. tundi
8. rahvuslik sisustustekstiil, 40 akad. tundi (uus)
9. praktiline veebidisain, 96 akad. tundi (uus)
10. õppe- ja reklaamfilmi montaaž, 60 akad. tundi (uus)
11. kangakudumise kursus "Teljel teistmoodi", 40 akad. tundi (uus)

Kursustel osales 110 õppurit.

2010. a. viisid täienduskoolituskeskuses koolitusi läbi järgmised õppejõud:

1. Vaike Reemann
2. Eve Eesmaa

3. Hannes Tilk
4. Veinika Västriik
5. Evelin Urm
6. Jaan Sökk
7. Kalev Vapper
8. Imbi Kruuv
9. Piret Veski
10. Aet Kingsepp
11. Aet Ollisaar
12. Anne Rudanovski

Vastavalt Eesti Töötukassa 11.09.2009 toimunud kvalifitseerimiskomisjoni koosoleku tulemusele ja juhatuse 17.09.2009 otsusele nr 423 kvalifitseerus TKK täienduskoolituskeskus Eesti Töötukassa isikustatud koolituskaardi alusel koolitusteenuse pakkujaks.

Alates 27.08.2009 on TKK täienduskoolituskeskus ka EAS-i koolitusosakute teenusepakkuja.

2010. aastal jätkus koostöö Eesti Töötukassaga. Olulised koostööpartnerid olid ka EAS ja ERM.

09.12.2010 nimetas kooli nõukogu täienduskoolituskeskuse ümber täiendusõppe osakonnaks.

2.5 Õppeprotsessi juhtimine

TKK arengukava aastani 2015 näeb ette, et TKK õppekavad on terviklikud, arvestavad ühiskonna ja tööturu vajadustega ning tagavad lõpetajate konkurentsivõime nii tööturul, loometegevuses kui ka jätkuõppes.

Õppekavade arendustegevus ja vastutus selle täitmise eest on korraldatud järgmiselt:

1. Õppekavade põhisuundade ja struktuuri väljatöötamise ning arendamise eest vastutavad rektor ja õppeprorektor koostöös erialaosakondade juhatajatega, kes on õppekavade sisulised juhid.
2. Õppekavade üldainete osa arendamise eest vastutavad õppeprorektor ja õppeosakond.
3. Õppekava erialaainete osa arendamise eest vastutab erialaosakonna juhataja.
4. Õppekorralduse efektiivset toimimist toetab haldus- ja tugistruktuur, mille töö eesmärgid vt punkt 5.3.
5. Töötajad, üliõpilased, vilistlased ja tööandjad on kaasatud kooli ja õppekavade arengut puudutavate otsuste tegemisse õppekavade nõukogudes. Õppekava muudatused kinnitatakse kooli nõukogus.

Õppekavade nõukogud

„Õppekava nõukogu ülesanded ja töökord“ (kinnitatud 29.11.2007) kohaselt kinnitatakse iga kahe aasta tagant nii kõigi erialade kui ka üldainete õppekavanõukogud, kuhu lisaks kooli töötajatele on kaasatud ka tööandjate ja üliõpilaste esindajad. Õppekava nõukogude eesmärk on tagada kvaliteetne õppekava, mis rahuldab õppija, tööandjate ja ühiskonna vajadusi.

2010. aastal tegutsesid 17.09.2009 moodustatud õppekavade nõukogud (volitustega kuni 31.08.2011).

Ainekomisjonid

Igaks õppeaastaks moodustatakse vastava üldkunstiaine õppejõududest järgmised ainekomisjonid:

- joonistamise hindamise ainekomisjon;
- maalimise hindamise ainekomisjon;
- joonistamise lõpu- ja sisseastumiseksami hindamiskomisjon;
- maalimise sisseastumiseksami hindamiskomisjon.

Ainekomisjonide tegevuse eesmärk on

- ainespetsiifiliste põhimõtteliste küsimuste ja ettetulevate probleemide arutamine ja ettepanekute tegemine õppekavade üldainete nõukogule;
- vastava üldkunstiaine semestri õpitulemuste hindamine;
- lõpu- ja sisseastumiseksamite hindamine.

Erialaainete hindamise komisjonid kutsuvad kokku erialaosakonna juhataja.

TKK osaleb programmi Primus alategevuses «Kvaliteetse õpiväljundipõhise õppe arendamine». TKK võtab osa kesketest koolitustest ning korraldab omal algatusel koolitusi ja seminare, toetamaks õppekavade arendamist.

Väljundipõhise õppe kõrval väärtustatakse sisendi- ja protsessipõhist õpet ning rakendatakse õpiväljundite saavutamiseks erinevaid õpetamis-, õpi- ja tagasiside meetodeid. Tulemuste hindamisel arvestatakse osalemist õppeprotsessis tervikuna.

TKK võimaldab erinevaid elukestva õppe vorme. Õpingute jätkajaile tagatakse võimalikult paindlik õppekorraldus. Jätkatakse kunstialase kutsekeskharidusega praktikute ja eksternide vastuvõttu.

Osaletakse TULE programmis. 2010. a asus TULE-programmi raames õppima 5 üliõpilast (4 fotograafia osakonda, 1 meedia- ja reklaamikunsti osakonda).

TKK rakendab õppekavade täitmisel varasema õpi- ja töökogemuse ning loometegevuse arvestamise põhimõtteid ning osaleb programmi Primus alategevuses «VÕTA (varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamine) rakendamise kvaliteedi arendamine».

2010 toimusid praktilised seminarid väljundipõhiste hindamiste teemadel TKK õppejõududele:

27.09.10. Üldainete õppejõud. 16 osalejat.

30.09.10. Maali ja maalingute restaureerimise ning tekstiili õppekavade õppejõud. 13 osalejat.

18.10.10. Mööbli ja restaureerimise õppejõud. 6 osalejat.

03.12.10. Skulptuuri ja nahadisaini ja restaureerimise õppejõud. 10 osalejat.

06.12.10. Fotograafia õppejõud. 9 osalejat.

14.12.10. Meedia- ja reklaamikunsti õppejõud. 14 osalejat.

Kokku osales kuuel seminaril 68 TKK õppejõudu. Seminaride eesmärk oli veelkord tutvustada õppeaine väljundite, sisu, hindamisülesannete, -meetodite ja -kriteeriumide seoseid.

2010. aasta alguses auhinnati TKK-d 2009. aasta tulemuste eest õppekavaarenduse edulugude peapreemiaga suurepärase koostöö eest teiste Eesti kõrgkoolidega.

2.6 Sihtstipendiumid

Stipendiumid koostööpartneritelt.

Sihtstipendiumi eesmärk on lisaks edukate üliõpilaste motiveerimisele ka sotsiaalsete sidemete sõlmimine TKK ja kooliväliste organisatsioonide vahel.

2010 anti välja Tartu valla stipendium (15 000 kr tekstiiliosakonna III kursuse üliõpilasele), mis jaotati kahe üliõpilase vahel.

2010 lõpus sõlmiti leping IM Arvutid AS-iga (à 5 000 kr, s.o 319,57 €, ühele fotograafia ning ühele meedia- ja reklaamikunsti erialal õppivale 2. või 3. aasta üliõpilasele), stipendiumid anti välja 2011 jaanuaris.

Kunstivaldkonna stipendiumid (näiteks Margaret Kevendi stipendium, Eduard Wiiralti stipendium).

2010 anti välja Margaret Kevendi stipendium 750 Kanada dollarit (~8500 kr).

Stipendiumid koolilt.

2010 andis TKK välja eristipendiumi (6 üliõpilasele kevadsemestril); erakorralist stipendiumi (40 üliõpilasele), lõputöö stipendiumi (kõigile diplomandidele), aktiivsusstipendiumi (26 üliõpilasele).

Rakenduskõrgkoolide Rektorate Nõukogu stipendium.

2010 anti RKRN stipendium Taavi Suisalule (meedia- ja reklaamikunsti osakond).

Erinevatest fondidest taotletavad stipendiumid (Eesti Kultuurkapital, Eesti Rahvuskultuuri Fond jmt).

2.7 Üliõpilasesindus

Üliõpilasesindusel toimusid regulaarselt koosolekud.

Üliõpilasesindus aitas korraldada kooli lõpuaktust ning sügisel sisseastumisaktust. Samuti osalesid mõned tudengid kooli sisseastumiskomisjonides.

Üliõpilastel toimusid teeõhtud rektoriga, kus arutati üliõpilastele olulisi probleeme. Esinduse liikmed osalevad TKK töötajate arenguseminaridel. Nt 02.07.2010, kus analüüsiti õppeaasta tulemusi.

Üliõpilasesinduse liikmed võtsid osa kooli tutvustavatest üritustest.

TKK esindamine infomessidel:

- 12.–13. veebruar Intellektika (Tartu)
- 7. aprill rakenduskõrghariduse mess (Tallinn, IT Kolledž)
- 10. november Järvamaa karjäärimes
- 20. november Saaremaa infomess
- 2.–4. detsember Teeviit (Tallinn)

Kooli tutvustavad üritused ja muud sündmused:

- Teadliku Valiku väljasõidud gümnaasiumitesse ja kutsekoolidesse
- lahtiste uste päev (24. märts)
- TKK tutvustamine Tamme gümnaasiumis (oktoober)
- Tallinn-Tartu-Tallinn erirongi üritusel osalemine koostöös teiste Tartu kõrgkoolidega (24. märts)
- lahtiste uste päev (2. juuni)

3 Arendustegevus

3.1 Koostöö ning teadus-, arendus- ja loometegevus

TKK jätkas 2010 koostööd lepingute raames järgmiste institutsioonidega: Tartu Ülikool, Eesti Kunstiakadeemia, Peterburi Kunstiakadeemia, Eesti Maaülikool, Tallinna Tehnikaülikooli Tartu Kolledž, TÜ Viljandi Kultuuriakadeemia, Tartu Kunstikool, Narva Kutseõppekeskus, Eesti e-Kutsekool, Eesti Rahva Muuseum, Rahvusarhiiv, Narva Muuseum, Tartu vallavalitus, OÜ Mandragora, OÜ Tekstiil Ruumis jt.

TKK on Tartu loomemajanduse klatri ning Viljandimaa regionaalse kompetentsikeskuse liige.

TKK Toimetiste sarjas kirjastati üliõpilaste lõputööde kogumik Lend 2009 (neljas väljaanne vastavast sarjast), kus oli 24 TKK diplomandi lõputöö kirjalikud osad ja Tartu Ülikooli üliõpilase Teele Tammeoru bakalaureusetöö „Kunstinäituste kajastamine Eesti Päevalehes ja Postimehes 2008. aastal. Lisaks anti välja nii eesti- kui ka inglisekeelne õppeteatmik ning eesti- ja inglisekeelsed infovoldikud.

TKK õppejõud ja üliõpilased osalesid 2010. a oma loominguga sadadel näitustel, kureerisid arvukalt erialaprojekte, esinesid ettekannetega konverentsidel ja avaldasid artikleid erialaajakirjades.

TKK tegi koostööd teiste õppeasutustega õppekavade arendamise alal ja korraldas seminare:

1) 05.02.2010. VÕTA seminar.

Osales 16 Tartu Kõrgema Kunstikooli, 6 Tartu Kunstikooli ja 4 TÜ (maaliosakond ja VKA) VÕTA nõustajat, hindajat jt töötajat.

2) 23.04.2010. Loovainete hindamise kvaliteedianalüüs väljundipõhistes õppekavades.

Osalesid 18 TKK, 15 EKA, 13 EMTA ja 1 TÜ VKA õppejõudu ja hindamistega seostud teisi töötajaid ning 3 inimest mujalt.

Loovainete hindamise seminar oli loogiline jätk 2009 toimunud väljundipõhiste õppekavade põhimõtete seminarile, millest võtsid osa TKK ja EKA õppejõud.

3) 14.05.2010. Disainiseminar „Disain täna - disain homme.”

Osalesid 69 Tartu Kõrgema Kunstikooli üliõpilast ja õppejõudu, 57 Mainori Kõrgkooli üliõpilast ja õppejõudu, 6 muid osalejaid.

4) 09.11.2010. TKK konserveerimise ja restaureerimise seminar tööandjatega.

Osavõtjaid TKKst 40 (sh 27 tudengit), 37 vilistlast, ettevõtjat, muinsuskaitse ametnikku.

2008–2009 läbi viidud grandit ETF 7704 „Fotograafia Eesti ühiskonnas ja kultuuris“ (grandi hoidja TKK fotograafia osakonna juhataja professor Peeter Linnap) tulemusel ilmusid 2010. a artiklid koguteostes „Euroopa foto ajalugu 1900–1938“ ja „Eesti kunsti ajalugu“ V köide.

TKK 10. aastapäeva puhul õnnistati 10. septembril 2010 kooli lipp Tartu Pauluse kirikus. Lipu kavandi konkursi võitis Kertu Oja (meedia- ja reklaamikunsti osakond).

Galeriis Noorus (avati 15.06.2009) 2010. a toimunud näitused:

- 8. jaanuar – 31. jaanuar 2010 TKK tekstiiliosakonna ja Helsinki Metropolia Rakenduskõrgkooli ning Kuopio Disainiakadeemia ühisnäitus "Ööülikool"
- 9. veebruar – 28. veebruar 2010 Nadežda Tšernobai "MÄ"
- 3. märts – 20. märts 2010 TKK meedia- ja reklaamikunsti osakonna näitus "ME"
- 23. märts – 9. aprill 2010 TKK maalingute osakonna näitus "Maalimaa"
- 13. aprill – 29. aprill 2010 TKK üldainete osakonna näitus "Vundament"
- 4. mai – 19. mai 2010 TKK tudengite ühisnäitus "Inimlik huvi õnne vastu"
- 21. mai – 5. juuni 2010 TKK nahadisaini osakonna näitus "Mosaiik"
- 10. juuni – 31. juuli 2010 TKK "Lend 2010" lõputööde näitus
- 7. august – 28. august 2010 Kalev Vapperi ja tema ühisnäitus "Supermees³ ehk tudengineiud otsivad meest"
- 1. september – 2. oktoober 2010 TKK 10.sünnipäeva näitus "X"
- 9. oktoober – 30. oktoober 2010 prantsuse fotokunstnike näitus "Excuse my French"
- 8. november – 30. november Tartu Kunstikooli 60. sünnipäeva maalinäitus
- 2. detsember – 30. detsember soome kunstnike ühisnäitus "White Horizon"

Lisaks näitustele toimus galeriis ka erinevaid loenguid, seminare ning workshoppe, näiteks:

- 28. jaanuaril 2010 Ülo Valgu loeng "Öö ja uni uskumustes" (ERR "Ööülikool")
- 4. märtsil 2010 kunstikriitika vestlusring Lemmit Kaplinskiga
- 23. aprillil 2010 konverents "Vormi dematerialisatsioon"
- 4. mail 2010 Õnekonverents
- 7. detsembril 2010 Krista Vogelbergi loeng "Kunsti mõistmisest ja kunstialastest vaidlustest".

3.2 Rahvusvahelistumine

Mobiilsuse organiseerimisel lähtutakse TKK-s Eesti kõrghariduse rahvusvahelistumise eesmärgist, kõrgkoolide rahvusvahelistumise heade tavade leppest, TKK arengukavast ning õppekavade nõuetest.

TKK osaleb Euroopa Liidu hallatava Elukestva õppe programmi allprogrammides Erasmus ja Nordplus (projekt ID 17985, koordinaator Lahden Ammattikorkeakoulu, partnerid TKK, Turun Ammattikorkeakoulu - Åbo Yrkeshögskola, Yrkeshögskolan Novia, Myndlistaskólinn á Akureyri) ja koostöövõrgustike organiseeritud konverentsidel (European Association for International Education – EAIE, European Association of Erasmus Coordinators- EAEC, Deans and European Academic Network – DEAN, European Association of Institutions in Higher Education - EURASHE).

TKK teeb rahvusvahelist koostööd arvukate kõrgkoolide ja ettevõtetega.

TKK-l on üle 30 partnerkõrgkooli välismaal.

2010. a lisandusid partnerkõrgkoolide nimekirja:

- Ecole Supérieure des Arts Saint-Luc Brussels – Belgia
- Kaunas College – Leedu
- Art Academy of Latvia – Läti
- Aalto University School of Art and Design – Soome

- Brno University of Technology – Tšehhi

Lisaks sõlmiti lepingud järgmiste partnerettevõtetega välismaal:

- Cooperative Designs – Suurbritannia
- Partimi - Suurbritannia
- ATM Gallery Berlin – Saksamaa
- Klaus Thymann – Suurbritannia
- Bürocratic – Portugal
- One Dark Fin OG – Austria
- c.neeon – Saksamaa
- Atelier Haussmann – Saksamaa
- Lazaros Zikos Workshop – Kreeka

Erasmuse raames õppis 2009/2010. õa välismaal või sooritas praktika 8,3% TKK üliõpilastest, mis oli kõrgeim tulemus Eesti kõrgkoolide seas. 2010/2011. õa täiendab end välismaal 8,2% üliõpilaskonnast.

2010 käis Erasmuse raames

- 19 TKK üliõpilast välismaal õppimas
- 10 TKK üliõpilast välismaal praktikal
- 6 TKK töötajat välismaal õpetamas
- 5 TKK töötajat välismaal koolitusel

2010 käis Erasmuse partnerkoolide kaudu TKK-s

- 6 üliõpilast
- 7 töötajat

ERASMUSE stipendiumid	2009/2010	2010/2011
Õppejõud välja	11	13
Õppejõud sisse	7	8
Personal välja	5	4
Personal sisse	0	2
Üliõpilased välja	26	27
Üliõpilased sisse	5	6
Kokku mobiilseid isikuid	54	60

Lisaks Erasmuse lähetustele on TKK õppejõud ja töötajad käinud paljudel teadus-, arendus- ja loometöoga seotud välislähetustel.

2009. a tulemuste eest pälvis TKK SA Archimedese ning Haridus- ja Teadusministeeriumi auhinna kui edukaim rahvusvahelisi suhteid arendanud kõrgkool Eestis.

2010. a pälvis TKK rahvusvahelise tunnustuse, osutudes valituks edulugude brošüüri „Erasmus Success Stories Brochure 2010”.

TKK lõputööde komisjonid on alates 2006. aastast rahvusvahelised.

2010 komisjonides osalesid:

- Serge Bismuth - Prantsusmaa University of Picardie Jules Verne kunstide teaduskonna dekaan
- Christopher Hales - Suurbritannia University of East London teadur; Euroopa kunstiuulikoolide külalislektor
- Elena Krylova - kõrgeima kategooria restauraator; Riiklik Ermitaaž, vitraaži restaureerimise osakond; Kultuuriakadeemia õppejõud; Member of Corpus Vitrearum International Russia esindaja; Venemaa Kunstnike Liidu liige
- Arn Hundertmark - vabakutseline disainer, Saksamaa (töötab TKK-s praegu õppejõuna)
- Kristaps Zarins - maalikunstnik; Art Academy of Latvia prorektor, professor

TKK õpikeskkonnaga tutvumisest on huvitatud olnud erinevate riikide delegatsioonid. Türgi delegatsioon koos SA Archimedese esindajaga külastas TKK-d 1. oktoobril, Viilniuse Tehnoloogiakolledži esindajate visiit toimus 19. oktoobril ning Balti haridusministrid viibisid kooli 10. juunil 2010.

4 Õpikeskkond

4.1 Ruumid

TKK-l on kolm õppehoonet, millest Eha tn õppehoone rekonstrueerimine viidi lõpule 2010. aastal. TKK-le kuulub Eha tn õppehoonest 53%, 47% kuulub Tartu Kunstikoolile.

TKK Tähe ja Tolstoi tn õppehoonetes on üldpinda 4299,2 m², Eha tn õppehoones TKK kasutuses 1201,5 m² ja ühiskasutuses Tartu Kunstikooliga 127,6 m².

Seoses Eha tn õppehoone valmimisega 2010. aastal töötas ruumikomisjon välja Tähe ja Tolstoi õppehoonete uue ruumiprogrammi, mis viidi 2010. aastal ka ellu. Avaramad ruumid sai raamatukogu, samuti paranesid õppe- ja töötingimused kõigis erialaosakondades ning üldainete osakonnas, samuti tugistruktuuri töötajatel.

TKK kasutuses on ka Tartu linnalt tasuta kasutamiseks saadud ruumid Riia 11, kus tegutseb kooli galerii Noorus. Galerii on üliõpilastele oluline õppebaas ja koht oma loomingu avalikuks näitamiseks.

TKK õppehooned on avatud 6 päeva nädalas (välja arvatud pühapäev) kuni kella 23ni, et tagada üliõpilastele võimalused iseseisvaks tööks. Enne eksamiperioode on õppehooned avatud ööpäevaringselt, tööohutuse eest vastutavad erialaosakondade määratud inimesed.

Koolis on avatud toidlustuskoht. Head tingimused on loodud hügieeninõuete täitmiseks. Üliõpilaste ja töötajate igapäevases kasutuses on duširuumid, riietusruumid ja saun.

4.2 Infotehnoloogiline baas

IKT andmed - arvutid

õppejõudude kasutuses	27
üliõpilaste kasutuses	26
üldkasutatavad (rmtk-s jne)	22
arvuteid kokku	144
arvutiklassides	74
sülearvuteid kokku	19

IKT andmed - internetiühendus

veebi- ja/või meiliserverite arv (mis ei ole arvestatud töökohaarvutite hulka)	2
veebi- ja/või meiliserverite operatsioonisüsteem	Linux, Apple OSX
interneti ühendatud töökohaarvutid	134
interneti püsiühenduse pakkuja	EENet
interneti püsiühenduse kiirus (kbps)	10000

IKT andmed - muu

serverite arv (mis ei ole arvestatud töökohaarvutite hulka)	4
failiserverite operatsioonisüsteem	Apple OSX
videoprojektorid kokku	23
skannerid	11
printerid	31
statsionaarsed videoprojektorid õpperuumides	19

Tabelites andmed seisuga 13.09.2010.

Nii õppurid kui ka personal saavad õppetöö välisel ajal kasutada ka arvutiklassides olevaid arvuteid.

Kõik kooli arvutid on interneti püsiühendusega, lisaks on koolis täielik WiFi leviala. Kõigile üliõpilastele ja töötajatele on tagatud kopeerimise, skaneerimise ja printimise võimalus, sh värvilisena.

Koolis on kasutusel järgmised elektroonilised infokanalid:

ÕIS – õppeinfosüsteem [asukoht TKK serveris]

Kasutusel alates 2003. a algusest (ootab asendamist rakenduskõrgkoolide ühise ÕIS-iga, mis pidanuks TKK-s käivituma 2010 sügisel, kuid on edasi lükkunud).

Kasutajad on õppurid ja töötajad.

Üliõpilased saavad vaadata nende kohta käivat õppeinfot, neile on kättesaadavad õpetegevusega seotud normdokumendid ja neile suunatud teated.

Dokumendi- ja ajaressursside ning grupitöö tarkvara WebDesktop

[asukoht Elioni serveriruumis]

Kasutusel alates aprillist 2009. Ostetud 85 kasutajalitsentsi firmalt Webware.

Kasutajad on arvutit kasutavad töölepinguga töötajad.

Töötajate kasutuses on kooli dokumendiregister, töötajatel on endal võimalik dokumente luua ja nende elukäiku jälgida. Kõigile töötajatele on operatiivselt kättesaadavad nt rektoraadi ja nõukogu protokollid, nõukogu otsused, normdokumendid jne. Võimalik on dokumentide täielik elektrooniline menetlemine, mis säästab oluliselt aega ja paberit, ning digitaalallkirjastamine. Ajaplaneerimist võimaldavad erinevad kalendrid. Laialdane otsingusüsteem võimaldab täistekstiotsingut. Teateid ja tööülesandeid saab edastada erinevatele gruppidele ning on ülevaade ülesannete täitmise seisust.

Veebileht – [asukoht EENeti serveris]

Kättesaadavad on mh õppekavad ja tunniplaanid.

Failiserver [asukoht kooli serveris]

Kasutajad on õppurid ja töötajad. Töötajatel on kasutuses ühiskataloogid struktuuriüksuste kaupa ning igaühel oma kodukataloog. Töötajate kasutuses on 300 Gb kettaruumi.

Õppuritel on oma kodukataloogid. Õppurite kasutuses on serveris 335 Gb kettaruumi ja vajadusel võimalus andmeid talletada CD-kirjutajate abil.

Failiserveriga esines aruandeaastal probleeme, mistõttu tehti otsus esimesel võimalusel server välja vahetada. Jaanuaris 2011 hangiti uus server.

e-post [asukoht EENeti serveris]

Kasutajad on õppurid ja töötajad. Kirju on võimalik saata üksikutele isikutele, aga ka vastavate listide kaudu kas kõigile õppuritele ja töötajatele või väiksematele gruppidele, nt üliõpilastele kursuste ja/või õppekavade kaupa, töötajatele struktuuriüksuste kaupa.

Broneeringute süsteem [internetipõhine]

Kasutajad põhiliselt töötajad, kuid tehnika broneerimise võimalus ka õppuritel.

Võimalik broneerida kooli ruume, bussi, meedia- ja reklaamikunsti ning fotograafia osakonna tehnikat.

Kõik eelnimetatud infokanalid on vastastikku lingitud, seega on juurdepääs neile kasutajasõbralik.

Koolis on kasutusel ka projekti „Kvaliteedisüsteemide arendamine rakenduskõrgkoolides“ raames valminud tagasiside ja monitooringusüsteem TMS [majutus Tallinna Tehnikakõrgkooli serveris].

TKK on üks Eesti e-Kutsekooli asutajaliikmeid (heade kavatsuste protokoll sõlmitud 16.02.2005). E-Kutsekool on Eesti rakenduskõrgkoolide ja kutseõppeasutuste konsortsium, mille eesmärk on elukestva õppe põhimõtetest lähtudes liikmesõppeasutuste e-õppe alase koostöö algatamine ja soodustamine ning e-õppe arendamine. Kasutusel on Moodle ja Blackboard Vista (WebCT) e-õppe keskkond.

TKK õppejõud on loonud erinevaid e-kursusi ja õpiobjekte. Nt kõrghariduse e-õppe programmi BeSt raames on 2010 koostatud 5 e-kursust (kokku 7 EAP) ja 11 õpiobjekti.

Tekstiiliosakond kasutab õppetöös erialase tarkvaraga ühilduvat kudumismasinat ja kangastelgi. Mõlema seadme jaoks kasutatavad arvutiprogrammid töötavad Windows keskkonnas.

Kudumismasin SILVER SK 840 on seotud spetsiaalse tarkvaraga Softbyte Silver Link 4 ja võimaldab arvutis kujundatud kudumidisaini masinal teostada. Tarkvara abil on võimalik kududa Photoshopis töödeldud piltidest kavandatud kujutisi.

Firma Toika kangasteljed on seotud spetsiaalse tarkvaraga WeavePoint 6. Tarkvara võimaldab kavandada kangarakendusi arvutis, seejärel on võimalik kavandatud kangaid telgedel kududa. Weave Point 6 võimaldab kavandada ja kududa korduva mustriuga kangaid.

4.3 Raamatukogu

Raamatukogus oli keskmiselt 515 aktiivset lugejat. Alates 2010. a on kokku 161 m² põrandapinda, millest lugemissaal ja gupitööruum moodustavad 122 m², kabinet ja puhkenurk/panipaik kokku 33 m². Lisaks on Tähe tänava õppehoones asuv 6 m² fond.

Raamatukogu on avatud tööpäevadel kl 9–17, lõuna 13.30–14.

Raamatukogus oli 2 põhikohaga töötajat ja üks ajutise töölepinguga tunnitöö alusel töötaja. Lugemissaalis on 7 lugeja arvutitöökohta ning 12 lugeja töökohta, WIFI-võrk, alates 2011 veebruarist tasuline skaneerimise ja printimise võimalus fuajee printerisse ning koopiategemine seal.

2010. a. jooksul lisandus kokku 351 teavikut (sh TTK ostud 142, kingitused 125, vahetus 23, kustutatud 132 teavikut ja Tartu Kunstikooli ostud+annetused kokku 61). Seisuga 01.01.2011 on raamatukogus kokku 15 003 teavikut (neist kasutuskogus 6 210 ja varukogus 8 793). Paljundatud õppematerjale on kokku 22 440 lehekülge (lisandus 300 lk, osad köidetud, osad õppejõudude ja üliõpilaste käes).

2010 aastal soetati raamatukokku kokku 43 nimetust ajakirju, sh 35 tellitud ja 8 annetustena, enamuses võõrkeelne erialane perioodika.

Külastusi oli 2010. a 9 914, laenutuste arv 7 565, nendest koju 5 232 ja lugemissaali 2 333. Seega oli keskmiselt 58 külastust ja 44 laenutust päevas.

2010. a oli raamatukogu eelarve kokku 201 812 kr, sh Tartu Kunstikooli ja programmi Primus toetus.

Esmakursuslastele (61 osalejat) toimusid raamatukogu infotunnid (kokku 20). Lisaks osalesid osad üliõpilased TÜ Raamatukogu lugejakoolitusel.

TKK üliõpilased ja töötajad said koostöölepingute ja kokkulepete alusel kasutada TÜ, Eesti Rahvusraamatukogu kunstide teabekeskuse, EKA ja KUMU raamatukogu. Koostööd tehti ka kõigi teiste Eesti olulisemate kunstiraamatukogudega, sh Tartus ERM-i, TKM-i raamatukogu ning O. Lutsu nim Tartu Linnaraamatukoguga.

Raamatukogus korraldati infotunde ja üritusi, kus üliõpilased ja töötajad rääkisid oma kogemustest, õpingutest, välisreisidest ning teistest kunstikoolidest. Tehti koostööd erinevatel teemadel ürituste, näituste (näit Eesti ja Soome kauneimad raamatud 2009) ja kunstiraamatute soodushindadega näitusmüükide korraldamisel (näit AS Allecto).

TKK raamatukogul on elektrooniline kataloog ARTAR (8 759 kirjet). Lugejatel on võimalus kasutada Eesti raamatukogude elektroonilist kataloogi ESTER ja alates 2002. a artiklite andmebaasi EBSCO. Alates 2005. aastast on igal aastal uuendatud litsentsid Keelevara internetipõhise andmebaasi kasutamiseks. 2010. a on võimalus kasutada TEA entsüklopeedia *online*-versiooni. Raamatukogul on oma veebileht. E-õppematerjalide osas on koostöö Eestis e-Ülikooliga ja Soomes Aalto Ülikooli ARALIS-raamatukogu/keskusega.

5 Liikmeskond

5.1 TKK töötajad

TKK õppe- ja teadusstruktuuri personali ning tugi- ja haldusstruktuuri personali tööle võtmise nõuded arvestavad töötaja kvalifikatsiooni, töökogemust ja arenemisvõimelisust.

Seisuga 31.12.2010 töötas Tartu Kõrgemas Kunstikoolis 90 täis- ja osakoormusega töötajat, nendest juhtkond 2, õppe- ja teadusstruktuur 60 (nendest 15 töötajal 2 osalise tööajaga TL) ja tugi- ja haldusstruktuur 28 töötajat.

90 töötaja keskmine vanus 44,78.

60 õppejõu keskmine vanus on 44,6.

Juhtkonna ning haldus- ja tugistruktuuri 30 töötaja keskmine vanus on 45,1

Õppejõudude vanuseline struktuur

24-30	9
31-35	6
36-40	9
41-45	6
46-50	10
51-55	9
56-60	6
61-71	5
kokku	60

Juhtkonna ning haldus- ja tugistruktuuri töötajate vanuseline struktuur

18-25	2
26-30	4
31-35	3
36-40	2
41-45	3
46-50	4
51-55	3
56-60	4
61-70	5
kokku	30

Personaliliikumine

Aastal 2010 lõpetati 39 töölepingut:

37 õppe ja teadusstruktuuri töötajaga (tähtaja möödumise tõttu)

2 tugi- ja haldusstruktuuri töötajaga

Töölepinguid sõlmiti 51:

1 juhtkonna töötajaga

48 õppe ja teadusstruktuuri töötajaga

2 tugi- ja haldusstruktuuri töötajaga

Töötajate kvalifikatsioon

Juhtkond

Magistri- ja doktorikraadi vaheline kvalifikatsioon – 2 töötajat

Õppe- ja teadusstruktuur

Doktorikraad - 3 töötajat.

Magistri- ja doktorikraadi vaheline kvalifikatsioon – 8 töötajat.

Magistrikraad või magistrikraadile vastav kvalifikatsioon – 32 töötajat.

Bakalaureusekraad või vastav kvalifikatsioon – 1 töötaja.

Rakenduskõrgharidus või vastav kvalifikatsioon – 11 töötajat.

Keskharidus või vastav kvalifikatsioon - 6 töötajat (meistrid).

Tugi ja haldusstruktuur

Magistri- ja doktorikraadi vaheline kvalifikatsioon – 1 töötaja.

Magistrikraad või magistrikraadile vastav kvalifikatsioon – 10 töötajat.

Bakalaureusekraad või vastav kvalifikatsioon – 2 töötajat.

Rakenduskõrgharidus või vastav kvalifikatsioon – 2 töötajat.

Keskharidus või vastav kvalifikatsioon - 10 töötajat.

Põhiharidus – 2 töötajat.

5.2 Õppejõud

Konkursid korralise õppejõu ametikoha täitmiseks aastal **2010**.

Kuulutati välja konkurss 9 ametikohale, laekus 20 sooviavaldust, 9 kandidaati osutus valituks.

7. mai 2010 valimiste tulemused:

Fotograafia osakond professor osakonnajuhataja 1,0 ametikohale (01.09.2010–31.08.2015)

Peeter Linnap

Mööbli osakond lektor osakonnajuhataja 1,0 ametikohale (01.09.2010–31.08.2015)

Jaak Roosi

Tekstiiliosakond erialaainete (moevaldkond) lektori 0,4 ametikohale (01.09.2010–31.08.2014)

Kristina Paju

Nahadisaini osakond nahadisaini (aksessuaaride disain) lektori 0,5 ametikohale (01.09.2010–31.08.2014)

Kaia Lukats

Üldainete osakond joonistamise lektori 1,0 ametikohale (01.09.2010–31.08.2014)

Udo Vool

arvutigraafika lektori 0,4 ametikohale (01.09.2010–31.08.2014)

Kristel Sibul

üldkompositsiooni ja värvusõpetuse lektor 0,4 ametikohale (01.09.2010 31.08.2014)

Piret Veski

maalimise lektori 2 x 0,5 ametikohale (01.09.2010–31.08.2014)

Peeter Allik ja Sirje Petersen

Konkurss üldainete osakond meistri 0,5 ametikohale september 2010.

Laekus 3 sooviavaldust (Kristjan Allik, Ardo Sägi, Peeter Peedosk)

Valituks osutus Peeter Peedosk.

TKK õppejõudude kvalifikatsiooninõuded ning nendele vastavuse hindamise tingimused ja kord kohaselt hindas komisjon 15.04.2010 õppejõud-osakonnajuhatajate kvalifikatsiooni.

Komisjon, võttes arvesse kandidaadi kvalifikatsiooni ja selle vastavust õppejõule kehtestatud nõuetele, tunnistas

-nahadisaini õppejõud-osakonnajuhataja Rutt Maantoa vastavaks professori ametikohale

-maalimise ja maalingute restaureerimise õppejõud-osakonnajuhataja Heli Tuksami vastavaks dotsendi ametikohale

-skulptuuri õppejõud-osakonnajuhataja Mati Karmini vastavaks dotsendi ametikohale

-tekstiili õppejõud-osakonnajuhataja Aet Ollisaare vastavaks professori ametikohale.

Õppejõudude töötaja sisse arvatakse õppe-, loome-, teadus- ja arendustegevus. TKK õppejõud osalevad oma loominguga näitustel, kureerivad arvukalt erialaprojekte, esinevad ettekannetega konverentsidel ja avaldavad artikleid erialaajakirjades.

5.3 Haldus- ja tugistruktuur

Kvaliteetse õpi- ja töökeskkonna tagamiseks on TKKs haldus- ja tugistruktuuri üksused, kes tegutsevad põhimääruse alusel ja neile antud õiguste piires ning toetavad kooli põhitegevust.

Tugistruktuuri üksuste tegevuse eesmärgid:

Õppeosakond:

koordineerida õppekorraldust õppetöö kvaliteedi kindlustamiseks.

Arendusosakond:

- tagada operatiivne ja süsteemne koolisisene ja -väline infovahetus ning tegeleda infovahetuse arendamisega;
- koordineerida, korraldada ja arendada Eestisiseseid ja rahvusvahelisi suhteid;
- tagada kooli infotehnoloogiline toimimine, hooldus ja areng;
- koordineerida ja korraldada kooli arendamisega seotud tegevusi.

Korraldusosakond:

- tagada asjaajamise ning arhiivitöö jätkuv kaasaegne ja nõuetekohane korraldus ning areng ja seeläbi kooli töö funktsionaalne kindlustamine;
- kooli arengut toetava personalipoliitika rakendamine ja arendamine;

- korraldada raamatupidamine ja finantstegevus.

Täiendusõppe osakond:

- koolituste ettevalmistamine ja läbiviimise korraldamine.

Raamatukogu:

- Toetada kvaliteetset kunstikõrgharidust.
- Kaasa aidata TKK liikmete loome- ja teadustegevusele ning Lõuna-Eesti elanikkonna kunstikultuurilisele harimisele ja kultuuriväärtusi säilitavale restaureerimistegevusele.

Majandusosakond:

- hallata ja hooldada kooli kasutuses olevat riigivara;
- tagada kaasaja nõuetele vastav õppe- ja töökeskkond;
- teenindada majanduslikult õppetegevust ning töötajaid.

Tööd ja õpinguid toetavad:

- kohvik
- külaliskorter välisõppejõududele ja külalistudengitele
- personali ja üliõpilaste puhkeruumid ja -nurgad
- üliõpilasesinduse ruum
- galerii üliõpilaste ja õppejõudude loomingu eksponeerimiseks

5.4 Koolitus/enesetäiendus

TKK-s oli seisuga 31.12.2010 90 töötajat, neist 41 täistööajaga (sh 3 lapsehoolduspuhkusel) ja 49 osalise tööajaga töötajat.

2010. a osales koolitustel 73 nii osalise kui ka täistööajaga töötajat, s.o 81,1% töötajatest.

TKK töötajad läbisid erinevaid koolitusi/seminare kokku 5125 tundi, sh külalisõppejõud 279 tundi.

TKK töötajatele väljastati tunnistusi 126,75 EAP ulatuses.

Keskmiselt on läbitud ühe töötaja kohta 56,9 koolitustundi.

2010 tasemeõppes osalejad

doktoriõpe	1
magistriõpe	9
kraadiõpe	1
bakalaureuseõpe	1
rakenduskõrgharidusõpe	2
kutsekeskharidusõpe	1
	15

Programm Primuse keskseid koolitusi läbis 24 töötajat mahus 61,75 EAP (1605,5 tundi) summas 98383.00 kr, millest ESF programm Primus rahastas 95%.

EMÜ korraldatud koolitused

- Inglise keel õppetöös tasemel A2 läbis üks töötaja; tasemel B2 kaks töötajat.

TKK korraldatud koolitused

- Veebiõppematerjalide struktuuri ja kasutusloogika arendamine ja parendamine

2 EAP 52 tundi lektor Kadi Pajupuu koolituse läbis 13 töötajat.

- Eesti keel kõrgkoolis 2 EAP 52 tundi lektor Karin Rummo koolituse läbis 11 töötajat.

- Tekstiili erialaõppejõudude õpetamisoskuste arendamine 40 tundi koolitaja Lectra Suomi OY lektor Piret Paal koolituse läbis 7 töötajat.

TKK pälvis 2010 programmi Primus aasta koolitussõbralikuma kõrgkooli preemia, kui kool mille töötajad on osalenud enim väga erinevate õpetamis- ja juhendamisoskuste koolitustel.

6 Sisekontrolli süsteem

6.1 Kirjeldus

Juhtimiskontroll - kooli töökorraldus, mille moodustavad kõik plaanid, tegutsemisviisid, strateegia, protseduurid ja tavad, mis on töötajatele vajalikud kooli eesmärkide saavutamiseks.

Tagatakse

a) kooli arengukava alusel

d) rektori, prorektorite, osakonnajuhatajate jt struktuuriüksuste juhtide kooli nõukogule esitatavate tegevusaruannete kaudu

e) nõunike kogu ettepanekute ja hinnangute kaudu koolile, sh õppekavade arengut puudutavates küsimustes

f) koolis kehtestatud ja kehtivate normdokumentide kaudu

g) kooli juhtkonna eeskuju järgides.

Administratiivne kontroll - protseduurid ja dokumendid, mis on seotud otsustamisprotsessiga, mis omakorda suunab töötajaid ametlikult heakskiidetud tegevusele kooli eesmärkide saavutamiseks.

Tagatakse

a) kooli kvaliteedisüsteemi rakendamise kaudu

b) juhtimissüsteemi, rektori asendamise ja volituste käskkirjade kaudu

c) organisatsioonikultuuri arengu kaudu, mille tagavad kooli korraldatud ühiskoolitused ja -üritused personalile ning arenguveestlused

d) kooli enesehindamise kaudu

e) teiste koolidega võrdlusanalüüsi (RKRN, RKRN töörühm, tagasiside-monitooringu süsteem jne) alusel.

Finantskontroll - toimingud ja dokumentatsioon, mis puudutavad vara säilivuse tagamist, rahaliste dokumentide usaldusväärset ja raamatupidamist ning finantsaruandlust.

Kooli tegevuse säästlikkuse, mõjususe, tõhususe ja tegevuse vastavuse õigusaktidega tagavad koolis kehtivad eeskirjad ja korrad, mille alusel viib siseaudiitor läbi tulemus- ja vastavusauditeid, et jälgida eeskirjade ja kordade rakendumist.

Üldisem (organisatsiooni) tegevuse arutelu toimub juhtkonna ja struktuuriüksuste juhtide vahel rektoraadis ning rektor toetub oma otsustustes paljuski rektoraadile. Erialaosakonnad analüüsivad oma tööd osakonnasiseselt hindamiste järel või vastavalt sisulisele vajadusele.

Alates 2009. a aprillist on TKK-s kasutusel dokumendi- ja ajaressursside ning grupitöö tarkvara WebDesktop.

Töötajate kasutuses on kooli dokumendiregister, töötajatel on endal võimalik dokumente luua ja nende elukäiku jälgida. Võimalik on dokumentide täielik elektrooniline menetlemine, mis säästab oluliselt aega ja paberit, ning digitaalne allkirjastamine. Laialdane otsingusüsteem võimaldab täistekstiotsingut. Kõigile töötajatele on operatiivselt kättesaadavad nt rektoraadi ja nõukogu protokollid, nõukogu otsused, tegevusaruanded, normdokumendid jne, mis tagab juhtimise läbipaistvuse. Iga töötaja kohta on isikukaart, millega on seotud kogu töötajat puudutav ametlik info (nt käskkirjad, avaldused, koolitused, aruanded, tõendid). Kättesaadavad on ametijuhendid, koolituste info registreerimisest aruandmiseni, töötaja kasutamise seotud info. Mh on kättesaadavad ka nt rahulolu-uuringute tulemused.

Teateid ja tööülesandeid saab edastada erinevatele gruppidele ning on ülevaade ülesannete täitmise seisust. Oluline osa on kalendril, mis aitab aega planeerida ja annab töötajatele teada nt koosolekute ja ürituste ajad, aga ka muu jooksva info, mis teeb sujuvamaks igapäevase töökorralduse.

2003. a kevadest kasutusel olevast infosüsteemist, mis koondas dokumendihalduse, õppeinfosüsteemi, personali halduse ja üldinfo, oli 2010. a kasutusel õppeinfosüsteem ja osaliselt ka personaliinfosüsteem.

2010. aastal hakati intensiivselt kirjutama TKK uut arengukava, mis 2011. aasta veebruaris HTM-i kinnitamiseks saadeti.

TKK arengukava koostati ajavahemikus september 2010 kuni jaanuar 2011 eelmise perioodi arengukava eesmärkide täitmise hindamise ja SWOT analüüsi alusel, mille tegi rektoraadi laiendatud koosseis 26. oktoobril 2010. Arengukava seminar, milles osalesid TKK struktuuriüksuste ja strateegiliste valdkondade juhid, toimus 30. novembril 2010 ja siis sõnastati lõplikult arengukava põhipunktid.

16. detsembril ja 13. jaanuaril analüüsis arengukava veel kord suur töögrupp. Vahepealsel ajal töötasid sellega 2–4-liikmelised töörühmad. Seejärel said arengukavaga tutvuda ja sellesse täiendusi teha üliõpilasesinduse ja TKK nõunike kogu liikmed. Pärast täienduste sisseviimist oli TKK infosüsteemi kaudu võimalik teha täpsustusi kõigil TKK töötajatel. TKK nõukogu võttis arengukava vastu oma istungil 10. veebruaril 2011. Valminud arengukava tutvustati 18. veebruari 2011 seminaril, kus lisaks TKK töötajatele osales ka 8 üliõpilast.

Struktuuriüksuste 2010. a tegevusaruannete esitamise tähtaeg oli 01.03.2011, millele lisandus pikendus 1 nädal, st 07.03.2011.

Tegevusaruanne sisaldab ülevaadet struktuuriüksuse üldise tegevuse ja koosseisu koosseisu koht ning infot nii koolisisese kui ka erinevate sidusgruppidega tehtava koostöö ja arendustegevuse kohta:

- koostatud õppemetoodilised materjalid;
- publikatsioonid;
- enesetäiendused (konverentsid, seminarid, töötoad, infopäevad jmt);
- koolitused;
- erialased projektid (nt erialased objektid, korraldatud kursused);
- näitustegevus (esinemine, korraldamine, kureerimine);
- üliõpilaste näitustegevus;
- komisjonides, töörühmades jmt osalemine;
- õppereisid, õppekäigud

Aruande lõpus tuuakse ära probleemid ja võimalikud lahendused ning üldhinnang aruandeperioodile.

TKK sisekontrollisüsteemi võib hinnata tõhusaks ning kinnitada, et TKK sisekontrollisüsteem annab olulises osas kindlustunde, et:

1. asutuse tegevus on seaduspärane;
2. asutuse varad on kaitstud raiskamise, ebasihipärase kasutamise, pettuste ja ebakompetentsest juhtimisest jms tingitud kahju eest;
3. asutuse tegevus on säästlik, tõhus ja mõjus ning on tagatud teenuste kõrge kvaliteet;
4. asutuse tegevust kajastav juhtimis- ja finantsinformatsioon on usaldusväärne, tõene ja õigeaegne.

6.2 Menetluses olnud dokumendid

Tähtsamad dokumendid 2010

üldtegevuse käskkirjad	41
personalikäskkirjad	8
puhkusekäskkirjad	10
käskkirjad üliõpilaste kohta	97
käskkirjad üliõpilaste matrikulatsiooni kohta	30
rektori korraldused	75
rektoraadi koosolekute protokollid	12
kooli nõukogu protokollid	12
kooli nõukogu otsused	8 (71–78)
nõunike kogu protokollid	1

2010. aastal anti välja
 - 54 tõendit üliõpilastele (4-16)
 - 28 tõendit töötajatele (4-18)
 - 7 teatist (4-20)

2010. aastal võeti vastu ja registreeriti
 - 240 õppurite avaldust (4-21)

- 46 töötajate avaldust (4-23)

2010. aastal registreeriti 326 kirja.

2010. aastal kinnitatud normdokumendid

Kooli nõukogu otsusega

18.03.2010 Õppejõudude kvalifikatsiooninõuded ning nende vastavuse hindamise tingimused ja kord

17.06.2010 TULE

30.08.2010 Kooli nõukogu kodukord

30.08.2010 Õppetoetused 2010/2011

07.10.2010 Õppeetuste fondide jagamise tingimused ja kord TKK-s

09.12.2010 Vastuvõtueeskiri 2011

09.12.2010 Lõputööde läbiviimise eeskiri 2011

Rektori käskkirjaga

06.01.20

10 Isikliku sõiduauto töösõitudeks kasutamise kulude hüvitamise kord

07.06.20

10 TKK lõputööde hindamise komisjoni töökord

30.08.20

10 Töösisekorra eeskiri

27.09.20 Valimise ja hääletamise kord TKK nõukokku õppejõudude esindajate

10 valimiseks

13.12.20

10 Lõpetamise ja vastuvõtuperioodil tehtava töö tasustamise kord

12.04.2010 Erialaosakondade põhimäärused

18.10.2010 Tugi- ja haldusstruktuuri üksuste põhimäärused

Rektori allkirjaga

04.01.201

0 Külaliskorterite kasutamise kord

09.12.2010 kehtestati eurole ülemineku põhimõtted TKK-s, mille järel tehti järgmised muudatused:

13.12.201

0 Modellitasud

14.12.201

0 Mobiiltelefonide kululimiitide muutmine

14.12.201

0 Tasuliste teenuste hinnakiri

14.12.201

0 Volituste andmine (sh kuludokumentide aktsepteerimisõigus)

20.12.201

0 Kevendi statuudis olev summa

Tasuliste teenuste hinnakirjad ja tasud tuli kehtestada hiljemalt 21.12.2010 ning normdokumentides olev viia vastavusse hiljemalt 15.01.2011.

2011/2012. õa õppeteenustasud eurodes kehtestatakse 2001. aasta kevadel.
2010/2011. õa I kursustel on lepingutes õppeteenustasu hind kroonides, nagu kehtestati 2010. a kevadel, kuid lisaks on ka informatiivselt eurodes, mille järgi väljastatakse arved 2011 kevadel. II–IV kursuste jaoks kinnitati needsamad hinnad 09.12.2010 nõukogus.

6.3 Töögrupid ja komisjonid

2010 toimunud koosolekud

- 8 kooli nõukogu istungit (otsused 71–78)
- 12 rektoraadi koosolekut
- 1 nõunike kogu istung 27.08.2010 TKK-s

Rektoraadi koosseis 2010/2011. õppeaastaks kinnitati 01.09.2010.

Nõukogu koosseisu muudeti kolmel korral: 28.08.2010, 04.10.2010 ja 23.11.2010.

28.09–04.10.2010 toimusid õppejõudude valimised nõukokku volitustega kuni 31.08.2012. Kandidaate sai esitada korraliste õppejõudude (45 isikut) hulgast. Kandidaate esitada said korralised õppejõud, osakonnajuhatajad ja nende abid ning meistrid (61 isikut). Valituks osutusid Anne Rudanovski, Hillar Uudevald, Udo Vool; asendusliige Kristina Paju.

09.12.2010 tegi kooli nõukogu struktuurimuudatuse: täienduskoolituskeskus nimetati ümber täiendusõppe osakonnaks. Samas lepiti kokku stuuktuuriüksuste inglisekeelsed nimed ja ametinimetused inglise keeles.

Õppekavade nõukogude volitused kestavad kuni 31.08.2011 (kinnitatud 17.09.2009).

6.4 Audit

27.10.2008 Silvia Sireli äriühinguga IT maakler OÜ leping (lõpptähtajaga 31.05.2010), mille objektiks on TKK sisekontrolli süsteem. IT maakler OÜ auditeeris nii 2009. kui ka 2010. majandusaasta aruannet.

03.11.2010 Audiitorbüroo Silvia Sirel OÜ-ga leping (lõpptähtajaga 31.03.2012), mille objektiks on TKK 2010. ja 2011. a raamatupidamise aastaaruande kontrollimine siseauditi käigus.

Audiitorile olid tagatud tööks vajalikud tingimused, ligipääs tööks vajalikule informatsioonile ja funktsionaalne sõltumatus asutuse ülejäänud tööst.

7 Ülevaade eelarve täitmisest 2010

TKKle riigilt eraldatud eelarve oli 16 563 772 kr, millest töötasudele kulus 12 547 472 kr ja üldine majanduskulu oli 4 016 300 kr.

Lisaks laekus omatulu 2 531 296 kr. Omatulu laekus põhiliselt õppeteenustasude, täienduskoolitusteenuse ja muude teenuste arvelt.

Sihtotstarbeline laekumine oli 8 668 240 kr, mis jaotus järgmiselt:

Haridus- ja Teadusministeerium – 883 680 kr (õppetoetused)

Haridus- ja Teadusministeerium – 217 904 kr (TULE programm)

Haridus- ja Teadusministeerium – 159 671 (õppelaenu ja nende intressid)

Eesti Kultuurkapital – 327 980 kr

Tartu Kultuurkapital – 6000 kr

Tartu Linnavalitsuse Kultuuriosakond – 5000 kr

Kultuuriministeerium – 5000 kr

Eesti Infotehnoloogia SA – 286 164 kr (BEST programm)

Archimedes SA – 1 143 954 (Erasmus programm)

Archimedes SA – 500 872 kr (PRIMUS programm)

Archimedes SA – 4 950 000 kr (toetus Eha tn õppehoone ehituseks)

Archimedes SA – 182 015 kr (õppeinfrastruktuuri arendamine rakenduskõrgkoolides)

Põhivara suurenes 5 791 667 kr võrra (Eha tn õppehoone maksumuse suurenemine seoses ehitusega).

8 Prioriteetid aastal 2011

15. märtsil 2010 esitas TKK toetuse taotluse meetme „Rakenduskõrgharidusõppe ja õpetajakoolituse õppeinfrastruktuuri kaasajastamine” alameetmesse „Rakenduskõrgharidusõppe õppeinfrastruktuur”, mis rahuldati osaliselt.

Projekti üldine eesmärk on kaasajastada TKK õppeinfrastruktuuri, et tõsta rakenduskõrgharidusõppes praktiliste oskuste õpetamise ja omandamise kvaliteeti.

Projekti otsene eesmärk on disaini ja restaureerimise suuna õppelaborite arendamine. Soetatavad seadmed võimaldavad parandada TKK praktilist õpet, mis läbi on võimalik taseme-, täiendus- ja ümberõppes õppijatele mitmekesisemate ja kvaliteetsemate õppimisvõimaluste võimaldamine. Disaini- ning restaureerimissuuna laborite arendamisel paranevad TKK koostöövõimalused teiste kõrgkoolidega, era- ja avaliku sektoriga, mis läbi paraneb tasemeõppe ning täiendõppe kvaliteet.

2011. aastal viiakse läbi meetmega seotud hanked ja soetatakse heakskiidu saanud seadmed.

Esitatakse taotlused meetmetesse „Kõrgkoolide ning teadus- ja arendusasutuste õppe- ja töökeskkond“, „Rakenduskõrgharidusõppe ja õpetajakoolituse õppeinfrastruktuuri kaasajastamine” 2. osa ning teistesse 2011. aastal avanevatesse meetmetesse.

Prioriteetide seadmisel lähtutakse TKK arengukavast 2010–2015 ning 2011. aasta tegevuskavast, mis koostatakse pärast uue arengukava kinnitamist teadus- ja haridusministri poolt.

JUHTKONNA DEKLARATSIOON

Rektor deklareerib oma vastutust lehekülgedel 31 kuni 51 toodud 2010. aasta raamatupidamise aastaaruande koostamise eest ja kinnitab oma parimas teadmises, et:

- 1) raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
- 2) raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt raamatupidamiskohustuslase finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
- 3) kõik teadaolevad olulised asjaolud, mis on selgunud aruande valmimise kuu-päevani, on raamatupidamise aastaaruandes nõuetekohaselt arvesse võetud ja esitatud;
- 4) Tartu Kõrgem Kunstikool ja selle all olevad üksused on jätkuvalt tegutsevad.

Valeri Nuust
Rektor

29. märts 2011. a

RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE**Bilanss**kroonides Lisa **2010** **2009****Varad****Käibevara**

Nõuded ja ettemaksed	3	677912	513397
Varud		0	0
Käibevara kokku		677912	513397
Põhivara			
Materiaalne põhivara	4	3452645 6	32569496
Põhivara kokku		3452645 6	32569496
Varad kokku		3520436 8	33082893

Kohustused ja netovara**Lühiajalised kohustused**

Võlad tarnijatele		298665	1215953
Võlad töötajatele		243828	436324
Laenukohustused	5	0	3529
Muud kohustused ja ettemaksed	2,2A,3	1219884	1352658
Lühiajalised kohustused kokku		1762377	3008464
Pikaajalised kohustused		0	0

Laenukohustused		0	0
Pikaajalised kohustused kokku		0	0
Kohustused kokku		0	0
Netovara			
Eelarvesse kuuluv netovara		3344199 1	30074429
Netovara kokku		3344199 1	30074429
Kohustused ja netovara kokku		3520436 8	33082893

Tulemiaruanne

kroonides Lisa 2010 2009

Tegevustulud		10256466	7093161
Kaupade ja teenuste müük	7	2479913	2656451
Saadud toetused	6	7776553	4436710
Muud tulud	8	0	0

Tegevuskulud

Antud toetused		-2298745	-2467180
Sotsiaaltoetused	6	-2242535	-2459480
Muud toetused		-56310	-7700
Tööjõukulud	9	-14174195	-1489012 0
Majandamiskulud	10	-5194659	-6338028

Muud kulud	11	-1464703	-1388331
Põhivara amortisatsioon	12	-1292249	-1252831
Tegevuskulud kokku		-22125806	-26336490
Aruandeperioodi tegevustulem		-14168085	-19243329
Finantstulud ja -kulud		-13	-1173
Intressikulud	3	-13	-1173
Aruandeperioodi tulem		-14168098	-19244502
Netofinantseerimine eelarvest		14168098	19244502

Rahavoogude aruanne

kroonides

Lisa

2010**2009****Rahavood põhitegevusest**

Aruandeperioodi tegevustulem		-14186815	-1924332 9
Korrigeerimised			
Põhivara amortisatsioon ja ümberhindlus	12	1292249	1252831
Korrigeeritud tegevustulem		-12894566	-1799049 8
Muutus nõuetes ostjate vastu		80905	-71619
Muutus nõuetes toetuste ja siirete eest		-99809	-83581
Muutus maksude, lõivude, trahvide ettemaksetes		-103575	417957
Muutus toetuste ettemaksetes		0	1632
Muutus muudes ettemaksetes		-42037	-1823
Muutus varudes		0	0
Põhitegevusega seotud käibevarade netomuutus kokku		-164516	262566
Muutus võlgades hankijatele		-29296	168492
Muutus võlgades töövõtjatele		-192496	-119965
Muutus maksu, lõivu- ja trahvikohustustes		-307169	-432551
Muutus saadud toetuste ettemaksetes		203945	76768
Muutus toetuste ja siirete kohustustes		4651	0
Muutus muudes saadud ettemaksetes		-34201	11736
Põhitegevusega seotud kohustuste netomuutus		-354566	-295520
Rahavood põhitegevusest kokku		-13413648	-1802345 2

Rahavood investeerimistegevusest			
Materiaalse põhivara soetus	4	-3249209	-2601358
Korrigeerimine muutusega võlgades hankijatega		-881090	881090
Tasutud põhivara eest (v.a.finantsinvesteeringud ja osalused) kokku		-4130299	-1720268
Rahavood investeerimistegevusest kokku		-4130299	-1720268
Rahavood finantseerimistegevusest			
Tagasi makstud kapitalirendikohustused		-3529	-41331
Makstud intressid		-13	-1173
Netofinantseerimine eelarvest		17535661	19786224
Rahavood finantseerimistegevusest kokku		17532119	19743720

Netovara muutuste aruanne

kroonides

Aruandekohustuslase omanikele kuuluv netovara, akumuleeritud ülejääk

Kokku

Saldo seisuga 31.12.2007		19232937	19232037
Siire tulemi elimineerimisest		3163288	3163288
Kokku muutused		3163288	3163288
Saldo seisuga 31.12.2008		22396225	22396225
Siire tulemi elimineerimisest		-3151723	-3151723
Kokku muutused		-3151723	-3151723

Saldo seisuga 31.12.2009	19244502	19244502
Siire tulemi elimineerimisest	-5076404	-5076404
Kokku muutused	-5076404	-5076404
Saldo seisuga 31.12.2010	14168098	14168098

Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestusmeetodid ja hindamisalused

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga ja riigi raamatupidamise üldeeskirjaga. Hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid ning riigi raamatupidamise üldeeskirjas sätestatud nõuded.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes soetusmaksumuse printsiibist (v.a. kauplemiseesmärgil hoitavad väärt-paberid ning edasimüügi eesmärgil soetatud finantsvarad ja -kohustused).

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides.

Finantsvara ja -kohustused

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid. Finantskohustusteks loetakse tarnijatele tasumata arveid, viitvõlgasid ja muid lühi- ja pikaajalisi võlakohustusi.

Finantsvara ja -kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või -kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või -kohustustega otseselt seotud tehingukulutusi.

Finantskohustused kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses.

Finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvarast tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolle üle varast tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaraga seotud riskidest ja hüvedest. Finantskohustus eemaldatakse bilansist siis, kui see on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Finantsvara oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeval st päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdüd finantsvara üle.

Raha ja raha ekvivalendid

Bilansis kajastatakse raha ja pangakontode kirjel kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit) ning lühiajalisi või katkestatavaid tähtaajalisi deposiite. Rahavoogude aruandes kajastatakse raha ja selle ekvivalentidena lisaks eeltoodule ka kõrge likviidsusega väärt-pabereid, mida on võimalik igal ajahetkel konverteerida rahaks (investeeringufondide osakud). Deposiitidelt bilansikuupäevaks kogunenud laekumata intressid kajastatakse viitlaekumistena. Investeeringufondide osakuid kajastatakse turuväärtuses.

Finantsinvesteeringud

Lühiajaliste finantsinvesteeringutena kajastatakse lühiajalise kauplemise eesmärgil hoitavad väärt-pabereid (aktsiad, võlakirjad, obligatsioonid, fondi osakud jne) ning kindla lunastustähtajaga väärt-pabereid, mille lunastustähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast. Muude pikaajaliste finantsinvesteeringutena kajastatakse väärt-pabereid, mida tõenäoliselt ei müüda lähema 12 kuu jooksul (v.a. investeeringud

tütar-ja sidusettevõtetesse) ning kindla lunastustähtajaga väärtpäbereid, mille lunastustähtaeg on hiljem kui 12 kuud pärast bilansipäeva.

Finantsinvesteeringuid võlakirjadesse ja muudesse võlainstrumentidesse, mida hoitakse lunastustähtajani, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus, kasutades sisemist intressimäära. Muid võlainstrumente kajastatakse nende õiglasest väärtuses.

Finantsinvesteeringute oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt tehingupäeval.

Aruandekohustuslase bilansis kajastatakse neid osalusi sihtasutustes, mille üle riigiraamatupidamiskohustuslasel ei ole valitsev või oluline mõju. Osalused on bilansis kajastatud kapitaliosaluse meetodil.

Maksu-, lõivu-, trahvi- ja muud nõuded

Maksu-, lõivu-, trahvi- ja muud nõuded on bilansis kajastatud korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil. Nõudeid kajastatakse bilansis nõudeõiguse tekkimise momendil ning hinnatakse lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Võimaluse korral hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata nõudeid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Suure hulga samaliigiliste nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse grupi baasil, võttes arvesse eelmiste perioodide statistikat sarnaste nõuete laekumise kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on bilansis tõenäoliselt laekuva summani alla hinnatud.

Aruandeperioodil laekunud, eelnevalt kuludesse kantud nõuded on kajastatud aruandeperioodil ebatõenäoliste nõuete kulu vähendusena. Nõuet loetakse lootusetuks, kui juhtkonna hinnangul puuduvad võimalused nõude kogumiseks. Lootusetud nõuded on bilansist välja kantud.

Pikaajalisi nõudeid kajastatakse algselt saadaoleva tasu nüüdisväärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid hinnangulise kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja soetusmaksumusega alates 30000 kroonist ilma käibemaksuta. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 30000 krooni, kajastatakse kuni kasutuselevõtmiseni väheväärtusliku inventarina alates 2000 kroonist ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse.

Põhivara rekonstrueerimisväljaminekud, mis pikendavad vara kasulikkust tööiga ning tõstavad vara kvaliteeti või tööjõudlust üle algselt arvatud taseme, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Põhivara remondi- ja hoolduskulud, mis tehakse eesmärgiga säilitada vara esialgset taset, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Põhivarasid kajastatakse soetusmaksumus, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kulumi norm määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikkusest tööeast.

Kulumi normid aastas on põhivara gruppidele järgmised:

Hooned ja rajatised 2-5%

Masinad ja seadmed 10-25%

Infotehnoloogilised seadmed ja arvutustehnika 20-33,3%

Muu inventar, tööriistad ja sisseseade 20%

Maad ja kunstiväärtusi, mille väärtus aja jooksul ei vähene, ei amortiseerita.

Renditud varad

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

(a) Aruandekohustuslane on rentnik.

Kapitalirenti kajastatakse bilansis vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksete miinimumsumma nüüdisväärtuses, juhul kui see on madalam.

Kapitalirendi tingimustel renditud varasid amortiseeritakse sarnaselt omandatud põhivaraga, välja arvatud juhul, kui ei eksisteeri piisavat kindlust, kas rentnik omandab rendiperioodi lõpuks vara omandiõiguse- sellisel juhul amortiseeritakse vara kas rendiperioodi jooksul või kasuliku tööea jooksul, olenevalt sellest, kumb on lühem. Kapitalirendi maksed jagatakse kohustust vähendavateks põhiosa tagasimakseteks ning intressikuluks.

Kasutusrendi maksed kajastatakse kuluna ühtlaselt rendiperioodi jooksul.

Eraldised ja potentsiaalsed kohustused

Lubadused, garantiid ja muud kohustused, mis teatud tingimustel võivad tulevikus muutuda kohustusteks, on avalikustatud raamatupidamise aastaaruande lisades potentsiaalsete kohustustena.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimisena kajastatakse sihtotstarbeliselt antud ja teatud tingimustega seotud toetusi, mille korral sihtfinantseerimise andja kontrollib toetuste sihipärast kasutamist. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna või kuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et toetuste saaja vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine leiab aset.

Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist (tulu sihtfinantseerimisest kajastatakse proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega). Sihtfinantseerimise kajastamisel rakendatakse brutomeetodit, mille järgi kajastatakse tulemiaruanDES kompenseeritavat kulu ja saadud toetust mõlemaid eraldi.

Varade sihtfinantseerimise korral lähtutakse sihtfinantseerimise kajastamisel brutomeetodist- sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis arvele tema soetusmaksumuses; varade soetamise toetuseks saadud sihtfinantseerimise summa kajastatakse bilansis kohustusena kui tulevaste perioodide tulu sihtfinantseerimisest. Soetatud vara amortiseeritakse kulusse ja sihtfinantseerimise kohustus tulusse soetatud vara kasuliku eluea jooksul.

Maksude arvestus

Põhivara või varude soetamisel tasutud mittetagastatavad maksud ja lõivud (käibemaks, juhul kui ostjaks on mitte-käibemaksukohustuslane) on kajastatud soetamishetkel kuluna ning neid ei kajastata varade soetusmaksumuse koosseisus.

Tulude arvestus

Kogutud maksude, lõivude ja trahvide tulu võetakse arvele tekkepõhiselt vastavalt esitatud maksudeklaratsioonidele ja muudele tulu tekkimist kajastavatele dokumentidele. Toodete müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel, lähtudes valmidusastme meetodist. Intressitulu arvestatakse tekkepõhiselt sisemise intressimäära alusel.

Netofinantseerimine riigieelarvest

Kulude ja põhivara soetus kaetakse riigieelarvest ja kajastatakse saadud siiretena. Arvestatud tulude üleandmist riigieelarvesse kajastatakse antud siiretena. Samuti kajastatakse siiretena teiste riigiraamatupidamiskohustuslastega tehtud muid tehinguid (varade, kohustuste, tulude ja kulude ning kulude vastastikused üleandmised).

Bilansipäevajärgsed sündmused

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised vara ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmsid bilansikuupäeva ja aruande koostamispäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega.

Bilansipäevajärgsed sündmused, mida ei ole varade ja kohustuste hindamisel arvesse võetud, kuid mis võivad oluliselt mõjutada järgmise aruandeaasta tulemust, on avalikustatud raamatupidamise aastaaruande lisades.

Riigieelarve täitmise aruanne

Riigieelarve täitmise aruanne koostatakse e-riigikassa programmi andmete alusel kassapõhisel printsiibil. Aruanne lähtub riigieelarve koostamisel arvestatud põhimõtetest, mis võivad erineda raamatupidamise arvestuspõhimõtetest. Eelarves ja eelarve täitmisena kajastatakse täiendavalt tuluna ja kuluna Euroopa Liidu struktuurifondidest saadavad toetused, mis liiguvad rahandusministeeriumi ja sihtasutustest rakendusüksuste kaudu ja mida tekkepõhistes raamatupidamisaruannetes ei kajastata.

Teistele riigiasutustele kantud raha ja neilt saadud raha kajastatakse eraldistena ja saadud toetustena (tekkepõhises aruandluses siiretena).

Valeri Nuust
Rektor

Lisa 2. Nõuded ja kohustused

kroonides

Maksuliik	Lühiajalised nõuded	Pikaajalised nõuded	Lühiajalised kohustused	Pikaajalised kohustused
Seisuga 31.12.2009				
Riigiraamatupidamiskohustuslased	220646		30899369	
Muud avalik-õiguslikud juriidilised isikud	61952		3529	
Sihtasutused, mittetulundusühingud	144665		454	
Avaliku sektori üksused kokku	427263		33544	
Sidusüksused	0		30	
Kokku avaliku sektori ja sidusüksused	427263		33574	
Seisuga 31.12.2010				
Riigiraamatupidamiskohustuslased	310402		34060201	
Muud avalik-õiguslikud juriidilised isikud	7831		0	
Sihtasutused, mittetulundusühingud	291574		594119	
Avaliku sektori üksused kokku	111388		7555	
Sidusüksused	0		0	
Kokku avaliku sektori ja sidusüksused	111388		7555	

Lisa 2A. Maksud, lõivud, trahvid

kroonides

	Makstud ettemaksed	Lühiajalised kohustused
Seisuga 31.12.2009		
Sotsiaalmaks	71304	489138
Üksikisiku tulumaks	69681	260340
Töötuskindlustusmaks	57243	57243
Erisoodustuste kohustus	7964	7964
Maksud kokku	206192	814685
Seisuga 31.12.2010		
Sotsiaalmaks	110629	308378
Erisoodustuste kohustus	147423	147423
Töötuskindlustusmaks	34186	34186
Kogumispensionimaks	4745	4745
Üksikisiku tulumaks	12784	12784
Maksud kokku	309767	507516

Lisa 3. Muud nõuded ja kohustused

kroonides

	31.12 2010		31.12.2009	
	Lühiaja- line osa	Pikaajalin e osa	Lühiaja- line osa	Pikaajalin e osa
Nõuded ja makstud ettemaksed				
Nõuded ostjate vastu	119854		157477	
Toetuste saamisega seotud nõuded	551341		347957	
Ettemakstud tulevaste perioodide kulud	50000		7963	
Muud nõuded ja makstud ettemaksed kokku	721195		513397	
Kohustused ja saadud ettemaksed				
Maksu-, lõivu- ja trahvikohustused(vt lisa 2A)	507516		814685	
Viitvõlad	0		0	
Toetuste maksmise kohustused	33441991		2831271 3	
Toetusteks saadud ettemaksed	704813		496217	
Muud saadud ettemaksed ja tulevaste perioodide tulud	7555		41756	
Muud kohustused ja saadud ettemaksed kokku	34661875		2966537 1	
Tulud ja kulud seoses laenuõuetega	2010		2009	
Intressikulu	13		1173	
Kokku	13		1173	

Lisa 4. Materiaalne põhivara

kroonides

	Maa	Hooned rajatised	Masinad seadmed	Muu põhivara	Lõpetamata tööd, ettem.	Kokku
Bilansiline väärtus 31.12.2009						
Soetusmaksumus	11282 6	3406063 2	1829622	420344	2542458	38965882
Kogunenud kulum	0	-4512620	-158603 7	-297729	0	-6396386
Jääkväärtus	11282 6	2954801 2	243585	122615	2542458	32569496
Aruandeperioodi liikumised						
Soetused ja parendused	0	5791667	0	0	3249209	9040876
Kulum ja allahindlus	0	-1225904	-621885	-173403	-5791667	-7812859
Saadud ja üle antud siiretena	0	0	0	0	0	0
Liikumised kokku	0	4565763	-621885	-173403	-2542458	1228017
Bilansiline väärtus 31.12.2010						
Soetusmaksumus	11282 6	3985229 9	1240459	269089	0	41474673
Kogunenud kulum	0	-5738524	-102959 6	-180097	0	-6948217
Jääkväärtus	11282 6	3411377 5	210863	88992	0	34526456

Kapitalirendi korras on soetatud

Soetusmaksumus	10.01.2006	189722 krooni	Server XSERVE G5	Lõpetatud tasumine 31.01.2010
----------------	------------	---------------	------------------	-------------------------------------

Lisa 5. Laenukohustused

	Info- ja kommunikatsiooniseadmed
Kapitalirendi kohustus	
kroonides	
Kohustus seisuga 31.12.2010	3529
sh makseperiood alla 1 aasta	3529

Kasutusrendit

Kool rendib kasutusrendi tingimustel sõiduauto, bussi, arvuteid. Aruandeaastal kajastati kulusdes kasutusrendimakseid summas 251698 krooni. Järgmistel perioodidel tasumisele kuuluvad kasutusrendimaksed jagunevad ajaliselt:

kroonides	Masinad ja seadmed ,arvutid
Maksetähtajaga kuni 1 aasta	300736
Maksetähtajaga kuni 2-5 aastat	301772
Kokku	602508

Lisa 6. Saadud ja antud toetused

kroonides

	Jääk perioodi alguses		Arvestatud tulu	Jääk perioodi lõpus	
	Nõuded	Saad.ettem.		Nõuded	Saad.ettem.
SAADUD TOETUSED					
2009					
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	443671 0	496217	4436710	0	496217
Saadud toetused kokku	443671 0	496217	4436710	0	496217
2010					
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	7776553	700163	7776553	241573	700163
Saadud toetused kokku	777655 3	700163	7776553	241573	700163

	Jääk perioodi alguses		Arvestatud tulu	Jääk perioodi lõpus	
	Tasutud ettem	Kohustuse d		Tasutud ettem	Kohustused
ANTUD TOETUSED					
2009					
Sotsiaaltoetused	0	0	2459480	0	0
Muud toetused	0	0	7700		
Antud toetused kokku	0	0	2467180	0	0
2010					
Sotsiaaltoetused	0	0	2242536	0	0

Muud toetused	0	0	56210	0	0
Antud toetused kokku	0	0	2298746	0	0

Lisa 7. Kaupade ja teenuste müük

kroonides **2010** **2009**

Tulu koolitusteenuse osutamisest	2129501		2217081
Õppekava välisest tegevusest saadud tulud	0		0
Tulud kutseõppeasutuste toodetest ja teenustest	228234		172642
Muud tulud haridusalasest tegevusest	9660		93371
Tulu elamu-ja kommunaaltegevusest	112518		173357
Kokku	2479913		2656451

Lisa 8. Muud tulud

kroonides **2010** **2009**

Kasutatud varude müük	0		0
Muud tulud kokku	0		0

Lisa 9. Tööjõukulud

kroonides

	2010	2009
Töötajate töötasud	8441240	8959753
Ajutiste lepinguliste töötajate töötasu	1871272	1946220

Töötasud kokku	10312512	10905973
-----------------------	-----------------	-----------------

Erisoodustused

Sotsiaalmaks töötasudelt	3425874	3665519
Erisoodustused õppelaenu kustutamisest	94842	100643
Sotsiaalmaks erisoodustustelt	84177	74724
Erisoodustused toitlustamisest	58951	0
Tulumaks erisoodustustelt	53564	47550
Töötuskindlustusmaks	144276	95711

Maksud ja sotsiaalkindlustusmaksed kokku	3861684	3984147
---	----------------	----------------

Tööjõukulud kokku		14890120
--------------------------	--	-----------------

Keskmine töötajate arv	2010	2009
Töötajad	65	65
Keskmine töötajate arv kokku	65	65

Tegevjuhtkonnale arvestatud tasud

Asutuse nimetus	Ametikohad	2010		2009	
		Töötasu d	Muud tasud	Töötasud	Muud tasud

Tartu Kõrgem Kunstikool	rektor	422951	34000	412467	0
Tartu Kõrgem Kunstikool	õppeprorektor	247915	15000	241178	54740
Kokku		670866	49000	653645	54740

Lisa 10. Majandamiskulud

kroonides **2010** **2009**

Administreerimiskulud	1065695		1063984
Uurimis- ja arendustööd	0		0
Lähetuskulud	210847		244629
Koolituskulud	153314		234448
Kinnistute, hoonete ja ruumide majandamiskulud	1621201		1739050
Sõidukite majandamiskulud	322778		436740
Info- ja kommunikatsioonitehnoloogia kulud	436123		748214
Inventari majandamiskulud	440096		688686
Meditiinikulud ja hügieenikulud	1479		1785
Õppevahendite ja koolituse kulud	528510		561715
Kultuuru- ja vaba aja sisustamise kulud	36653		0
Mitmesugused majanduskulud	377963		618777

Majandamiskulud kokku	5194659		6338028
------------------------------	----------------	--	----------------

Lisa 11. Muud tegevuskulud

kroonides **2010** **2009**

Käibemaks	1419036		1386398
Maamaks	1382		1382
Muud maksud	0		151
Riigilõivud	1000		400
Muud kulud(ebatavalised kulud)	43285		0

Muud tegevuskulud kokku	1464703		1388331
--------------------------------	----------------	--	----------------

Lisa 12. Põhivara amortisatsioon ja ümberhindlus

kroonides **2010** **2009**

Hoonete ja rajatiste amortisatsioon	1225904		1149721
Masinate ja seadmete amortisatsioon	20325		36540
Info- ja kommun.seadmete amortisatsioon	12397		20184
Muu amortiseeruva materiaalse põhivara amortisatsioon	33623		46386

Materiaalse põhivara amortisatsioon kokku	1292249		1252831
--	----------------	--	----------------

(vt lisa 4)

Lisa 13. Siirded

kroonides

2010**2009****Rahalised siirded**

Saadud riigikassast ülekannete tegemiseks	28010361		22707077
Riigikassale üle antud laekumised	0		1761716
Üksuste vahelised siirded	888680		37822

Rahalised siirded kokku	28899041		24506615
--------------------------------	-----------------	--	-----------------

Siirded tulemi elimineerimiseks	-14730943		-5262113
--	------------------	--	-----------------

Siirded kokku	14168098		19244502
----------------------	-----------------	--	-----------------

Lisa 14. Riigieelarve täitmise aruanne

kroonides

Klassi- fikaatori kood	Nimetus	2010 esialgne eelarve	2010 lõplik eelarve	2010 tegelik eelarve täitmine	Tegelik täitmine miinus lõplik eelarve	Üle viidud 2011 aasta sse
Raha ja selle ekvivalendid aasta alguses*		x	x		x	x
Tulude laekumine		x	x	x	x	x
30	Maksud ja sotsiaalkindlustusmaksed					
32	Kaupade ja teenuste müük	2400000	2486606	2486606	0	0
35	Saadud toetused	2500000	8790506	8790506	0	0
38	Muud tulud					
Tulude laekumine kokku		4900000	11277112	11277112	0	0
Sh mitterahalised tulud						
Kulude tasumine		x	x			x
15	Materiaalsete ja immateriaalsete varade soetamine ja renoveerimine					
4	Eraldised		-883679	-883679	0	0
5		20079173	-27903941	-27040414	-863527	-863525
50	Tööjõukulud					
55	Majandamiskulud					
6	Muud kulud					
Kulude tasumine kokku		20079173	-28787620	-27924093	-863527	-863525
Sh mitterahalised kulud						
Finantseerimistehingud		x	x	x	x	x
10.jaan	Finantsvarade suurenemine					
10.veebr	Finantsvarade vähenemine					
20.mai	Kohustuste suurenemine					

20.juuni	Kohustuste vähenemine					
Finantseerimistehingud kokku						
Riigikassast saadud siirded* 700000		x	x	28010361		
Riigikassale üle antud siirded* 710001		x	x	11363380		
Raha ja selle ekvivalendid aasta lõpus*		x	x			

Lisa 15. Kassalise täitmise aruanne

Eelarve klassifikaator	Eelarve summa	Eelarve koondsumma	Kassakulud kokku	Kasutamata eelarve	%
2010	0,00	22410507,58	27924092,69	-5513585,11	124,60
TARTU KÕRGEM KUNSTIKOOL	0,00	22410507,58	27924092,69	-5513585,11	124,60
6.02.03.00.0000	0,00	16563772,00	16563772,00	0,00	100,00
5	0,00	16563772,00	16563772,00	0,00	100,00
50	12547472,00	12547472,00	12547472,00	0,00	100,00
500	0,00	0,00	9101101,66	-9101101,66	0,00
505	0,00	0,00	37765,00	-37765,00	0,00
506	0,00	0,00	3408605,34	-3408605,34	0,00
55	4016300,00	4016300,00	4016300,00	0,00	100,00
5500	0,00	0,00	947873,01	-947873,01	0,00
5503	0,00	0,00	126542,24	-126542,24	0,00
5504	0,00	0,00	117892,95	-117892,95	0,00
5511	0,00	0,00	1291476,70	-1291476,70	0,00
5513	0,00	0,00	240016,06	-240016,06	0,00
5514	0,00	0,00	428952,61	-428952,61	0,00
5515	0,00	0,00	278301,94	-278301,94	0,00
5524	0,00	0,00	456674,03	-456674,03	0,00
5525	0,00	0,00	783,00	-783,00	0,00
5540	0,00	0,00	127787,46	-127787,46	0,00
6.02.03.00.0001	0,00	94842,00	94841,46	0,54	100,00
5	0,00	94842,00	94841,46	0,54	100,00
50	94842,00	94842,00	94841,46	0,54	100,00
505	0,00	0,00	94841,46	-94841,46	0,00
6.02.03.00.0002	0,00	64829,00	64829,00	0,00	100,00
5	0,00	64829,00	64829,00	0,00	100,00
50	64829,00	64829,00	64829,00	0,00	100,00
506	0,00	0,00	64829,00	-64829,00	0,00
6.02.03.20.0000	0,00	163422,03	1176061,90	-1012639,87	719,65
5	0,00	163422,03	1176061,90	-1012639,87	719,65
50	55134,00	55134,00	92330,00	-37196,00	167,46
500	0,00	0,00	68699,00	-68699,00	0,00
506	0,00	0,00	23631,00	-23631,00	0,00

55	108288,03	108288,03	1083731,90	-975443,87	1000,79
5500	0,00	0,00	14842,95	-14842,95	0,00
5503	0,00	0,00	2771,65	-2771,65	0,00
5504	0,00	0,00	350,00	-350,00	0,00
5511	0,00	0,00	14658,00	-14658,00	0,00
5524	0,00	0,00	365,30	-365,30	0,00
5540	0,00	0,00	1050744,00	-1050744,00	0,00
6.02.03.20.9186	0,00	500000,00	0,00	500000,00	0,00
5	0,00	500000,00	0,00	500000,00	0,00
50	55100,00	55100,00	0,00	55100,00	0,00
55	444900,00	444900,00	0,00	444900,00	0,00
6.02.03.40.0000	0,00	2042551,55	6349764,76	-4307213,21	310,87
5	0,00	2042551,55	6349764,76	-4307213,21	310,87
50	12000,00	12000,00	688841,56	-676841,56	5740,35
500	0,00	0,00	516082,01	-516082,01	0,00
506	0,00	0,00	172759,55	-172759,55	0,00
55	2030551,55	2030551,55	5660923,20	-3630371,65	278,79
5500	0,00	0,00	22362,80	-22362,80	0,00
5503	0,00	0,00	705,68	-705,68	0,00
5504	0,00	0,00	48581,23	-48581,23	0,00
5511	0,00	0,00	5134675,40	-5134675,40	0,00
5513	0,00	0,00	1000,00	-1000,00	0,00
5514	0,00	0,00	18129,60	-18129,60	0,00
5515	0,00	0,00	3452,00	-3452,00	0,00
5524	0,00	0,00	7888,85	-7888,85	0,00
5540	0,00	0,00	424127,64	-424127,64	0,00
6.02.03.60.0000	0,00	0,00	888678,90	-888678,90	0,00
4	0,00	0,00	883679,00	-883679,00	0,00
41	0,00	0,00	883679,00	-883679,00	0,00
413	0,00	0,00	883679,00	-883679,00	0,00
4134	0,00	0,00	883679,00	-883679,00	0,00
5	0,00	0,00	4999,90	-4999,90	0,00
50	0,00	0,00	4819,00	-4819,00	0,00
500	0,00	0,00	3585,00	-3585,00	0,00
506	0,00	0,00	1234,00	-1234,00	0,00

55	0,00	0,00	180,90	-180,90	0,00
5500	0,00	0,00	180,90	-180,90	0,00
6.02.03.60.0001	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
505	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.02.03.60.0002	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
506	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.02.03.60.0004	0,00	0,00	112852,95	-112852,95	0,00
5	0,00	0,00	112852,95	-112852,95	0,00
50	0,00	0,00	83097,00	-83097,00	0,00
500	0,00	0,00	66947,00	-66947,00	0,00
506	0,00	0,00	16150,00	-16150,00	0,00
55	0,00	0,00	29755,95	-29755,95	0,00
5500	0,00	0,00	5987,80	-5987,80	0,00
5511	0,00	0,00	4735,15	-4735,15	0,00
5514	0,00	0,00	707,00	-707,00	0,00
5515	0,00	0,00	1390,00	-1390,00	0,00
5524	0,00	0,00	4136,00	-4136,00	0,00
5540	0,00	0,00	12800,00	-12800,00	0,00
6.02.03.80.0000	0,00	2981091,00	2673291,72	307799,28	89,67
5	0,00	2981091,00	2673291,72	307799,28	89,67
50	1405000,00	1405000,00	1180706,50	224293,50	84,04
500	0,00	0,00	869236,00	-869236,00	0,00
505	0,00	0,00	7125,50	-7125,50	0,00
506	0,00	0,00	304345,00	-304345,00	0,00
55	1576091,00	1576091,00	1492585,22	83505,78	94,70
5500	0,00	0,00	267226,07	-267226,07	0,00
5503	0,00	0,00	84516,64	-84516,64	0,00
5504	0,00	0,00	12050,12	-12050,12	0,00
5511	0,00	0,00	411794,16	-411794,16	0,00
5513	0,00	0,00	116191,52	-116191,52	0,00
5514	0,00	0,00	83275,92	-83275,92	0,00
5515	0,00	0,00	229829,86	-229829,86	0,00

5522	0,00	0,00	1769,37	-1769,37	0,00
5524	0,00	0,00	118600,50	-118600,50	0,00
5525	0,00	0,00	3521,60	-3521,60	0,00
5540	0,00	0,00	163809,46	-163809,46	0,00
Kokku	0,00	22410507,58	27924092,69	-5513585,11	124,60

Allkirjad majandusaasta aruandele

Tartu Kõrgem Kunstikooli 31.12.2010 lõppenud majandusaasta aruanne koosneb tegevusaruandest, raamatupidamise aastaaruandest ja hinnangust riigiraamatupidamiskohustuslase aruande õigsuse ja tehingute seaduslikkuse kohta.

Tartu Kõrgema Kunstikooli juhtkond on koostanud tegevusaruande ja raamatupidamise aastaaruande. Tartu Kõrgema Kunstikooli rektor on majandusaasta aruande läbi vaadanud ja Haridus- ja Teadusministeeriumile esitamiseks heaks kiitnud.

Valeri Nuust
Tartu Kõrgema Kunstikooli rektor

29.03.2011